



**Provincie  
Antwerpen**

**PROVINCIAAL RUIMTELIJK  
UITVOERINGSPLAN**

**DIENST RUIMTELIJKE PLANNING  
Departement Ruimte, Erfgoed en Mobiliteit**



PRUP Kloosterveld - De Zwaan  
te Brecht, Schoten en Brasschaat

Procesnota

Colofon



**Opdrachtgever:**

Provincie Antwerpen  
Dienst Ruimtelijke Planning  
Koningin Elisabethlei 22, 2000 Antwerpen  
tel.: 03 240 66 23

**Opdrachthouder:**

Antea Belgium nv  
Roderveldlaan 1  
2600 Antwerpen  
T: +32(0)3 221 55 00  
[www.anteagroup.be](http://www.anteagroup.be)

CityD-WES NV,  
Baron Ruzettelaan 27  
8310 Brugge  
T: +32 (0)473 62 20 33  
[www.cityd-wes.be](http://www.cityd-wes.be)

**Planteam:**

Dienst Ruimtelijke Planning van de provincie  
Antwerpen  
POM Antwerpen  
Dienst MER  
Erkend ruimtelijk planner studiebureau Antea  
Studiebureau CityD-Wes Group

Dossiernummer: PRUP-2019-0006  
Procesnota

---

<b>Datum</b>	<b>Versie</b>	<b>Fase</b>
augustus	1	Publieke raadpleging

		<b>Blz</b>
<b>0</b>	<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
0.1	Algemeen	4
0.2	Doelstelling en visie PRUP	4
<b>1</b>	<b>Leeswijzer</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Planningsproces</b>	<b>6</b>
2.1	Overzicht doorlopen processtappen	6
2.2	Omschrijving fases	7
<b>3</b>	<b>Overleg</b>	<b>10</b>
3.1	Overzicht	10
3.2	Provincieraad	10
3.3	Deputatie	10
3.4	Planteam	10
3.5	Stuurgroep	11
3.6	Projectgroep	12
<b>4</b>	<b>Adviesinstanties, actoren en stakeholders</b>	<b>13</b>
4.1	Adviserende instanties	13
<b>5</b>	<b>Informatie en communicatie</b>	<b>14</b>
5.1	Inspraak op de startnota	14
5.2	Inzage in de startnota	14
5.3	Infomoment	15
5.4	Overmaken van adviezen, opmerkingen en reacties	15
5.5	Verwerken van de adviezen, opmerkingen en reacties	16
<b>6</b>	<b>Besluitvormingsproces</b>	<b>17</b>

## 0 Inleiding

### 0.1 Algemeen

Dit is de eerste versie van de procesnota. Deze procesnota en de latere versies kunnen steeds geraadpleegd worden op de website van de provincie Antwerpen.

Voor meer informatie over het planningsproces kan u terecht bij:

Provincie Antwerpen  
Dienst Ruimtelijke planning  
Koningin Elisabethlei 22  
2018 Antwerpen

[ruimte@provincieantwerpen.be](mailto:ruimte@provincieantwerpen.be) (zoeken op: 'PRUP Kloosterveld – De Zwaan')

03 240 66 23

[www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be)

### 0.2 Doelstelling en visie PRUP

Ruimte voor economische activiteiten is schaars en daarom moeten we de goed gelegen bedrijventerreinen zo optimaal mogelijk gebruiken. Het PRUP Kloosterveld-De Zwaan moet meer economische activiteiten op dezelfde ruimte voorzien, rekening houdend met de omgeving en de buurt.

Het PRUP heeft 3 plandoelstellingen:

1. Optimaal ruimtegebruik, zodat er geen of zo weinig mogelijk "lege" zones zijn;
2. Ruimte voor de meest geschikte bedrijven: "het juiste bedrijf op de juiste locatie";
3. Strategie:
  - Extra ruimteaanbod creëren volgens principes van circulair ruimtegebruik;
  - Intensivering, verweving (het samengaan van activiteiten en functies waardoor er een meerwaarde ontstaat) en meervoudig ruimtegebruik vormen de basis;
  - Greenfields (een locatie waar nog geen infrastructuur of verharding is) inzetten om bestaande terreinen te herstructureren/optimaliseren.
4. Ontwikkeling energiehubs

# 1 Leeswijzer

Het traject voor elk planningsproces tot opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) is maatwerk en een continu proces. Omwille van de complexiteit van het plangebied en de samenhang tussen verschillende beslissingen, is een geïntegreerde besluitvorming noodzakelijk. Hierin worden de diverse doelstellingen, mogelijkheden en de impact van deze optimaal afgewogen. De procedure leidt tot de vaststelling van een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP). De plan-milieueffectenrapportage maakt een geïntegreerd deel uit van deze procedure.

De volledige procedure verloopt in vijf fasen die resulteren in de volgende documenten:

1. Startnota
2. Scopingnota
3. Voorontwerp PRUP en ontwerp plan-MER
4. Ontwerp PRUP en ontwerp plan-MER
5. Definitief PRUP

Elk van deze documenten zal tijdens de stappen in het procesverloop raadpleegbaar via de website [www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be) (zoek op PRUP Kloosterveld – De Zwaan).

Hoe deze plannen tot stand komen staat beschreven in een informatieve procesnota, waarvan dit de eerste versie is. De procesnota is een nota die het volledige planningsproces in hoofdlijnen omschrijft: zowel hoe het proces wordt gepland, als hoe het effectief is uitgevoerd.

De procesnota omvat volgende onderdelen:

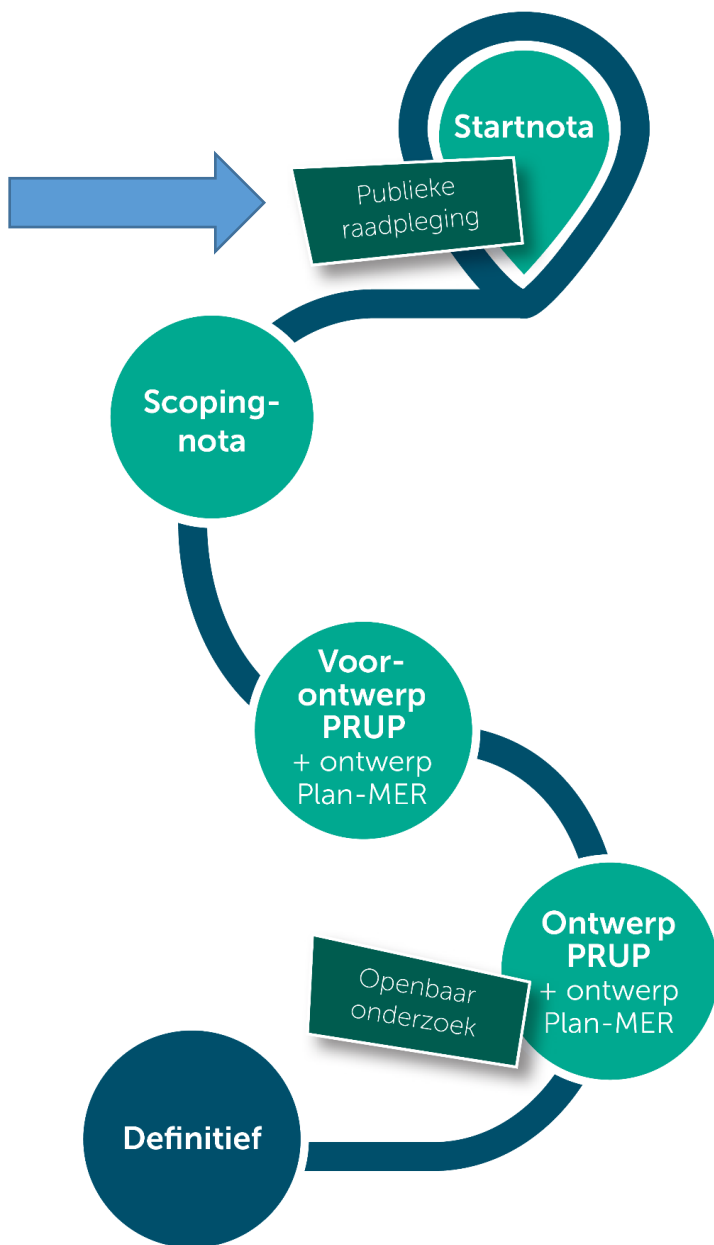
- Hoofdstuk 2: Planningsproces
- Hoofdstuk 3: Overleg
- Hoofdstuk 4: Adviesinstanties, actoren en stakeholders
- Hoofdstuk 5: Informatie en communicatie
- Hoofdstuk 6: Besluitvormingsproces

De procesnota als document heeft louter een toelichtende waarde en dient als het ware als leeswijzer van de doorlopen planningsprocedure met bijhorende vervolgstappen. De procesnota groeit naarmate het proces vordert en dient als een soort verslaggeving van het planningsproces. Gedurende de volledige planningsproces wordt de nota geactualiseerd. De procesnota is dus een informatief en evolutief document. Het kan in de loop van het planningsproces aangevuld worden met gewijzigde of nieuwe processtappen, stakeholders, tussentijdse beslissingen, participatiemomenten, ...

De procesnota wordt op dezelfde wijze als de overige documenten aan het publiek kenbaar gemaakt. De meest recente versie van de procesnota is voor het publiek steeds raadpleegbaar op de website: [www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be) (zoek op PRUP Kloosterveld – De Zwaan).

## 2 Planningsproces

### 2.1 Overzicht doorlopen processtappen



## 2.2 Omschrijving fases

### 2.2.1 Juridisch kader

Het decreet betreffende de integratie van effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen<sup>1</sup>, in werking sedert 1 mei 2017, en respectievelijke uitvoeringsbesluiten<sup>2</sup> regelt het verloop van het planningsproces.

### 2.2.2 Startnota & publieke raadpleging en adviesvraag

De startnota bevat in functie van de opmaak van het PRUP volgende gegevens:

- Een beschrijving en verduidelijking van de doelstellingen van het PRUP.
- Een afbakening van de gebieden waarop het PRUP betrekking heeft; een beknopte beschrijving van de alternatieven die voor (delen van) het plan worden overwogen. De voor- en nadelen worden daarin beknopt beschreven.
- Een beschrijving van de reikwijdte en het detailleringsniveau van het voorgenomen PRUP.
- De relatie met het ruimtelijk structuurplan en relevante beleidsplannen.
- Een overzicht van instrumenten die samen met het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan ingezet kunnen worden (als deze al bekend zijn in deze fase).
- De startnota bevat volgende MER-gerelateerde onderdelen:
  - Een beschrijving van de te onderzoeken effecten en van de inhoudelijke aanpak van de effectbeoordelingen, met inbegrip van de methodologie;
  - Een beschrijving van de reikwijdte en het detailleringsniveau van het op te maken plan-MER, zoals in betreffende fase gekend;
  - in voorkomend geval, relevante gegevens uit vorige effectbeoordelingen of –rapporten;
  - in voorkomend geval, de impact of het effect dat het planningsproces kan hebben op mens of milieu in een ander gewest, land of op gebieden die onder de federale bevoegdheid vallen.

De startnota en procesnota worden openbaar toegankelijk gemaakt en er volgt een publieke raadpleging en adviesvraag aan de relevante adviesinstanties gedurende 60 dagen.

### 2.2.3 Scopingnota

In de scopingnota worden de verschillende adviezen en opmerkingen geformuleerd tijdens de publieke raadpleging en adviesronde besproken. Er wordt aangegeven waar zaken in het uiteindelijke voorontwerp PRUP zullen worden verwerkt; waar verder onderzoek nodig is; welke opmerkingen geen betrekking hebben op het planniveau; enz.

De scopingnota bevat dezelfde MER-onderdelen als de startnota, maar beschrijft welke effectbeoordelingen moeten worden uitgevoerd en de wijze waarop dit onderzoek gevoerd wordt. Door de opname van een lid

---

<sup>1</sup> Decreet van 1 juli 2016 tot wijziging van de regelgeving voor ruimtelijke uitvoeringsplannen teneinde de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen te integreren door wijziging van diverse decreten (BS 19/08/2016)

<sup>2</sup> Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen (BS 28/03/2017)



van de dienst MER in het planteam, wordt de kwaliteit van de inhoudsafbakening van het plan-MER verzekerd. De scopingnota bevat aldus de beslissing over:

- De reikwijdte, het detailleringsniveau en de inhoudelijke aanpak van het plan-MER, met inbegrip van de methodologie.
- De eventuele bijzondere richtlijnen voor het opstellen van het plan-MER.
- De goedkeuring van de voorgestelde opstellers van het plan-MER.

De provincie stelt de scopingnota ter beschikking op haar website en laadt deze op in het digitale platform

#### **2.2.4 Voorontwerp**

In deze fase wordt het voorontwerp PRUP opgemaakt en het voorontwerp effectrapport.

Een voorontwerp PRUP bevat reeds alle onderdelen die het uiteindelijke PRUP moet bevatten conform de voorgeschreven wettelijke bepalingen.

Na goedkeuring van het voorontwerp PRUP en het voorontwerp effectrapport door de deputatie, wordt advies ingewonnen bij de instanties die ingevolge de toepasselijke regelgeving hiervoor bevoegd zijn. In dat kader kan ook een plenaire vergadering georganiseerd worden. Het voorontwerp PRUP maakt nog niet het voorwerp uit van een raadpleging van de bevolking, dit gebeurt pas na de voorlopige vaststelling van het ontwerp PRUP.

#### **2.2.5 Ontwerp PRUP met ontwerp-effectenbeoordeling**

Het ontwerp PRUP met bijhorende effectbeoordeling wordt opgemaakt door het planteam op basis van de resultaten van het tot dan afgelegde planningsproces, de adviezen van de adviesinstanties en/of de resultaten van de plenaire vergadering.

Het ontwerp RUP wordt voorgelegd aan de provincieraad voor voorlopige vaststelling.

Het voorlopig vastgestelde ontwerp RUP wordt onderworpen aan een openbaar onderzoek. Het openbaar onderzoek duurt zestig dagen. De opmerkingen en de bezwaren worden uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek schriftelijk of digitaal aan de provinciale commissie voor ruimtelijke ordening (PROCORO) bezorgd.

De provinciale commissie voor ruimtelijke ordening (PROCORO) bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt zelf ook een gemotiveerd advies uit.

Het ontwerp PRUP en ontwerp plan-MER (screening) worden voor zover nodig aangepast op basis van de behandeling van adviezen, opmerkingen en bezwaren uitgebracht tijdens het openbaar onderzoek.

#### **2.2.6 Definitief RUP en definitief plan-MER**

Het definitief planmilieueffectenrapport wordt opgemaakt en het team Milieueffectenrapportage beoordeelt de kwaliteit van het planmilieueffectrapport. Daarbij wordt rekening gehouden met de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

De provincieraad stelt na het einde van het openbaar onderzoek het ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast. Bij de definitieve vaststelling van het plan kunnen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde plan alleen wijzigingen worden aangebracht die gebaseerd zijn op of voortvloeien uit de tijdens het openbaar onderzoek geformuleerde bezwaren en opmerkingen, of uit de adviezen, uitgebracht door de aangewezen diensten en overheden, of uit het advies van de provinciale commissie voor ruimtelijke ordening.

Dossiernummer: PRUP-2019-0006  
Procesnota

---

De beslissing tot definitieve vaststelling moet in het Belgisch Staatsblad worden gepubliceerd en in de gemeentes ter inzage liggen. Veertien dagen nadien is het PRUP van kracht.

## 3 Overleg

### 3.1 Overzicht

Het PRUP en geïntegreerde effectbeoordeling wordt opgevolgd door:

- het planteam: het planteam voert het geïntegreerde planningsproces, begeleidt de verschillende onderzoeken, integreert de tussentijdse resultaten in het planningsproces en zorgt voor een continue kwaliteitsbewaking.
- de projectgroep PRUP Kloosterveld – De Zwaan: is het ambtelijk overlegplatform waarin de ambtelijke vertegenwoordiging van de verschillende betrokken actoren is in opgenomen.
- de stuurgroep PRUP Kloosterveld – De Zwaan is samengesteld uit de politieke vertegenwoordiger van de Deputatie en de betrokken gemeenten.
- de deputatie : de deputatie vervult de decretaal toegewezen taken in het planningsproces zoals
- bepaald in de VCRO.
- de provincieraad : de provincieraad vervult de decretaal toegewezen taken in het planningsproces
- zoals bepaald in de VCRO en meer bepaald de voorlopige en definitieve vaststelling van het PRUP.
- De Procoro : de Procoro is decretaal een adviserende rol toebedeeld. Ook staat de Procoro in voor het bundelen en coördineren van alle adviezen, opmerkingen en bezwaren die werden ingediend tijdens het openbaar onderzoek.

### 3.2 Provincieraad

De provincieraad stelt het ontwerp PRUP voorlopig vast. Na het openbaar onderzoek en de verwerking van de opmerkingen, bezwaren en adviezen neemt de provincieraad een definitieve beslissing over het PRUP (definitieve vaststelling).

### 3.3 Deputatie

De deputatie van de provincie Antwerpen is initiatiefnemer van het plan, voorziet de nodige (tussentijdse) besluitvorming, staat in voor de adviesbevraging en de raadpleging van de bevolking en bereidt de besluitvorming in de provincieraad voor.

### 3.4 Planteam

Het planteam is de motor binnen het geïntegreerde planningsproces voor het PRUP. Het planteam voert het geïntegreerde planningsproces, begeleidt de verschillende onderzoeken, integreert de tussentijdse resultaten in het planningsproces en zorgt voor een continue kwaliteitsbewaking. Concreet staat het planteam onder meer in voor:

- Realiseren van een geïntegreerd planningsproces met integratie van processen en inhoud. Dit betekent enerzijds een effectieve procedurele integratie en anderzijds een organisatorische aanpak dat geïntegreerd werken faciliteert.
- Realiseren van en garant staan voor de wisselwerking en integratie tussen drie deelprocessen, met name het planningsproces, de effectbeoordelingen (doorwerkingen) en het participatieproces

(draagvlak) zodat deze in het geïntegreerde planningsproces continu met elkaar interfereren. Het planteam staat in voor het regisseren van deze onderlinge beïnvloeding.

- Garanderen dat met de resultaten van de effectbeoordelingen (onder andere onderzoek naar de milieu-effecten) rekening gehouden wordt.
- De opmaak, begeleiding en openbaar maken van specifieke documenten:
  - Procesnota (incl. evolutieve versies)
  - Startnota
  - Scopingnota (incl. evolutieve versies)
  - Ontwerp RUP en effectbeoordelingen
  - Definitief RUP en effectbeoordelingen
- Coördinatie en sturing van raadplegingen en openbaar onderzoek:
  - Raadpleging over de startnota van adviesraden, publiek, adviesinstanties, gemeenten en provincies
  - Verwerking van resultaten raadpleging en adviezen in een scopingnota
  - Openbaar onderzoek van ontwerp PRUP en ontwerp effectbeoordelingen
- Coördinatie en organisatie van participatiemomenten (bijvoorbeeld infomarkt) en opmaak verslag participatiemomenten.

De deputatie heeft op 3 februari 2022 de samenstelling van het planteam voor het PRUP Kloosterveld – De Zwaan goedgekeurd:

- Dienst Ruimtelijke Planning Provincie Antwerpen
- POM Antwerpen
- Dienst MER
- Erkend ruimtelijk planner studiebureau Antea
- Studiebureau CityD-Wes Group
- Dienst MER

Het Departement Omgeving - team Veiligheidsrapportering is niet opgenomen in het planteam aangezien de opmaak van een Ruimtelijk Veiligheidsrapport (RVR) niet vereist is. Het planteam bestaat uit een aantal functies en diensten die belangrijk zijn in het proces. De leden zijn niet nominatief aangewezen. Dit wil zeggen dat personen bij afwezigheid vervangen kunnen worden of dat bijkomende personen kunnen worden afgevaardigd als dit aangewezen is op basis van de noodwendigheden van het planningsproces.

Het planteam komt op regelmatige basis samen in kader van de voortgang van het planningsproces en de procedurestappen.

### 3.5 Stuurgroep

De stuurgroep is samengesteld uit vertegenwoordigers van besturen die betrokken zijn in het planningsproces:

- Gedeputeerde ruimtelijke ordening (voorzitter)
- College van burgemeester en schepenen van de gemeente Brecht
- College van burgemeester en schepenen van de gemeente Schoten

- College van burgemeester en schepenen van de gemeente Brasschaat

### 3.6 Projectgroep

De projectgroep is een ambtelijk overlegorgaan waarin adviesinstanties zijn vertegenwoordigd. De projectgroep bereidt de stuurgroep voor door input te geven vanuit de verschillende beleidsdomeinen en bestaat uit:

- De gemeente Brecht
- De gemeente Schoten
- De gemeente Brasschaat
- AWV
- MOW
- Departement Landbouw en Visserij
- Vervoerregio Antwerpen
- Agentschap Natuur en Bos (ANB)
- VLAIO
- Departement Omgeving
- Departement Leefmilieu, Natuur en Energie

## 4 Adviesinstanties, actoren en stakeholders

Wanneer tijdens de loop van het proces blijkt dat er bijkomende actoren moeten worden betrokken bij het PRUP, krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen.

### 4.1 Adviserende instanties

De deputatie vraagt advies over de startnota, het voorontwerp RUP en het ontwerp RUP. Onderstaand is een overzicht van de instanties die voor dit advies doorheen het planningsproces worden geraadpleegd, en de redenen tot raadpleging.

---

#### Instantie

---

1. De provinciale commissie voor ruimtelijke ordening (procoro)
2. Gemeente Brecht
3. Gemeente Schoten
4. Gemeenten Brasschaat
5. Het Departement Omgeving
6. Het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap
7. Het Agentschap Onroerend Erfgoed
8. Agentschap voor Natuur en Bos (ANB)
9. Agentschap Wegen en Verkeer (AWV)
10. Departement Mobiliteit en Openbare Werken
11. Fluxys
12. Fluvius
13. Eandis
14. OVAM
15. Departement LNE - dienst MER
16. Provincie Antwerpen – waterloopbeheerder
17. De Vlaamse Waterweg
18. De Lijn
19. Departement Landbouw en Visserij
20. Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust
21. Departement Mobiliteit en Openbare Werken Afdeling Maritieme Toegang
22. Vlaamse Milieumaatschappij Afdeling Operationeel Waterbeheer
23. Agentschap innoveren en ondernemen
24. Vlaamse Landmaatschappij
25. Vlaamse Milieumaatschappij

## 5 Informatie en communicatie

De provincie informeert en raadpleegt omtrent de opmaak en stand van zaken van het proces van het RUP 'Kloosterveld en De Zwaan' via de website [www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be) (zoeken op KloosterveldDeZwaan).

Er zullen ook twee inspraakmomenten voor het ruime publiek worden georganiseerd:

1. de publieke raadpleging van 60 dagen over de startnota
2. het openbaar onderzoek van 60 dagen over het ontwerp RUP en ontwerp-MER

### 5.1 Inspraak op de startnota

De startnota en de procesnota worden aan de bevolking, de bovenvermelde adviesinstanties, de gemeenten, en de adviesraden (PROCORO) voorgelegd met de vraag suggesties of adviezen te formuleren. De startnota ligt gedurende 60 dagen ter inzage. De periode van raadpleging en advies is voorzien in de periode.

Inspraak is mogelijk bv. over alternatieven voor (delen van) het plan, over de te onderzoeken milieueffecten en/of de aanpak van dit onderzoek. Ook kan kennis over het plangebied ingebracht worden. Input over te betrekken stakeholders in het vervolgtraject is eveneens mogelijk.

Raadpleging startnota	Datum / Locatie
Raadplegingsperiode van zestig dagen	25 september – 23 november 2023
Infomoment voor de bevolking	5 oktober 2023
Uiterste datum van ontvangst van reacties	23 november 2023

#### Wijze van aankondiging:

- Aanplakking via gele affiche in de gemeente Brecht
- Aanplakking via gele affiche in de gemeente Schoten
- Aanplakking via gele affiche in de gemeente Brasschaat
- Aanplakking via gele affiche bij de provincie Antwerpen
- Een bericht in het Belgisch Staatsblad
- Een bericht dat in ten minste drie dag- of infobladen die in de provincie worden verspreid
- Een bericht op de website van de provincie Antwerpen ([www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be))
- Persbericht
- Nieuwsbrieven Provincie Antwerpen

### 5.2 Inzage in de startnota

De nota's kunnen digitaal en analoog geraadpleegd worden gedurende de publieke raadpleging (60 dagen).

Digitaal: Website van de bevoegde overheid provincie Antwerpen: [www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be) (zoek op PRUP KloosterveldDeZwaan)

Analoog:

- Provincie Antwerpen, dienst Ruimtelijke Planning, Kon. Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen
- Gemeentebestuur Brecht, dienst omgeving, Gemeentepark 1, 2960 Brecht
- Gemeentebestuur Schoten, dienst ruimtelijke ordening, Verbertstraat 1, 2900 Schoten
- Gemeentebestuur Brasschaat, dienst ruimtelijke ordening, Verhoevenlei 11 2930 Brasschaat

De adviesinstanties, zoals bepaald in punt 3.1 van deze procesnota, worden geconsulteerd via het uitwisselingsplatform voor digitale informatie (DSI) en door middel van een beveiligde zending. Het eindresultaat van deze adviesronde en de raadpleging van de bevolking, inclusief het participatiemoment, is een verzameling van adviezen en inspraakreacties en een verslag van het participatiemoment.

### 5.3 Infomoment

De provincie organiseert een infomarkt tijdens deze periode. Tijdens deze infomarkt kan het publiek vragen stellen aan de opmakers van het plan. Hiervan wordt een verslag opgemaakt en publiek gemaakt. Het publiek wordt uitgenodigd om inspraak te geven op het planvoornemen en het vooropgesteld onderzoek.

De infomarkt vindt plaats op 5 oktober 2023 in de school VBS Maria Middelaars (Hogebaai 2, Sint-Job-In-'t-Goor)

### 5.4 Overmaken van adviezen, opmerkingen en reacties

Gedurende de publieke raadpleging (60 dagen) kan iedereen de teksten inkijken en schriftelijk opmerkingen overmaken.

Opmerkingen kunnen per aangetekend schrijven aan de provincie Antwerpen bezorgd worden:

- Deputatie provincie Antwerpen, t.a.v. dienst Ruimtelijke Planning, Koningin Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen

Opmerkingen kunnen ook tegen ontvangstbewijs afgegeven worden op:

- Deputatie provincie Antwerpen, t.a.v. dienst Ruimtelijke Planning, Koningin Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen
- Gemeentebestuur Brecht, dienst omgeving, Gemeentepark 1, 2960 Brecht
- Gemeentebestuur Schoten, dienst ruimtelijke ordening, Verbertstraat 1, 2900 Schoten
- Gemeentebestuur Brasschaat, dienst ruimtelijke ordening, Verhoevenlei 11 2930 Brasschaat

De opmerkingen kunnen ook digitaal verzonden worden via het e-mailadres: [ruimte@provincieantwerpen.be](mailto:ruimte@provincieantwerpen.be)

Op het infomoment van 5 oktober 2023 kan u ook tegen ontvangstbewijs een reactie indienen.



## 5.5 Verwerken van de adviezen, opmerkingen en reacties

Op basis van de publieke raadpleging en adviezen wordt een scopingnota opgemaakt en openbaar gesteld. Het planteam bespreekt de resultaten van de raadpleging, zowel publiek als adviesinstanties en adviesraden, en verwerkt ze in een scopingnota.

De startnota evolueert dus naar een scopingnota. Deze scopingnota bepaalt de te onderzoeken ruimtelijke aspecten en geeft aan welke effectbeoordelingen en andere ondersteunende studies moeten gebeuren, welke methoden hierin gebruikt zullen worden, welke alternatieven onderzocht zullen worden, hoe het onderzoek afgestemd wordt op de effectanalyse, hoe het plan evolueert op basis van de onderzoeken enzovoort.

## 6 Besluitvormingsproces

Het besluitvormingsproces verloopt volgens de decretale bepalingen gecoördineerd in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, Afdeling 3 Provinciale ruimtelijke uitvoeringsplannen, Artikel 2.2.12 t.e.m. Artikel 2.2.17, te raadplegen via volgende website van de Vlaamse Overheid: <https://codex.vlaanderen.be>