

HANDLEIDING EIKENPROCESSIERUPSENKAART

Versie 28-4-2023

Raadpleeg steeds de meest recente versie van de handleiding via de link in het geoloket.

Provinciale aanspreekpunten:

- provincie Antwerpen: Kathleen Verstraete, eikenprocessierups@provincieantwerpen.be
- provincie Limburg: Luc Crevecoeur, Luc.Crevecoeur@limburg.be
- provincie Oost-Vlaanderen: Pieter Boets, pcm@oost-vlaanderen.be

Inhoud

1	Inleiding	4
1.1	Doelgroep	4
1.2	Doelstelling	4
1.3	Geoloket van de provincie Antwerpen	4
2	Aan de slag met de kaart	5
3	Gegevens raadplegen	22
3.1	Kaartlagen bekijken	23
3.2	Informatie over een item op de kaart opvragen	24
4	Gegevens invoeren	25
4.1	Hoe correct intekenen?	25
4.2	Nest melden	25
4.3	Beheer ingeven (uitsluitend voor geregistreerde professionele gebruikers)	26
4.4	Toelating biocidebehandeling aanvragen (uitsluitend voor geregistreerde professionele gebruikers)	27
5	Gegevens verwijderen	30
6	Labels instellen	31
7	Exporteren	32
7.1	Kaartbeeld exporteren	32
7.2	Exporteren naar excel of shapefile	32
8	Gemeentelijk Beheerplan opstellen (uitsluitend voor gemeentebesturen)	34
8.1	Nieuw Beheerplan opstellen	34
8.2	Beheerplan opstellen, vertrekkende van bestaande gegevens	38
8.3	Data inladen	39
8.4	Beheerplan aanpassen	47
9	Rapporten opvragen (uitsluitend voor gemeentebesturen)	49
9.1	Rapport aanmaken	49
9.2	Overzicht 7 Rapporten:	50
10	Mobiel gebruik (tablet of smartphone)	52

1 Inleiding

1.1 Doelgroep

1. Gemeenten en andere terrein- en wegbeheerders
2. Adviesverlenende administraties
3. Bestrijdingsfirma's
4. Inwoners

1.2 Doelstelling

Sinds 2015 mogen overheden geen pesticiden meer gebruiken. Het gebruik van biociden voor de bestrijding van de eikenprocessierups wordt echter nog toegelaten onder volgende strikte voorwaarden: het gezondheidsrisico door de aanwezigheid van de eikenprocessierups moet aangetoond worden; in kwetsbare zones voor de natuur mag niet bestreden worden; bestrijding met biociden moeten aangevraagd en geregistreerd worden. De [leidraad beheer eikenprocessierups](#) begeleidt de beheerders in het maken van de juiste beheerkeuze. De eikenprocessierupsenkaart maakt het mogelijk de nodige informatie hiervoor in te voeren en te raadplegen.

De eikenprocessierupsenkaart biedt volgende mogelijkheden:

1. registreren en raadplegen van meldingen van nesten, uitgevoerde beheermaatregelen en aanvragen of meldingen van bestrijding met biociden;
2. opmaken van een gemeentelijk eikenprocessierupsenbeheerplan (planning beheer, risico-zonering en budgettering);
3. raadplegen van gebieden waar beperkingen zijn voor de bestrijding met biociden;
4. voorbereiden van een aanvraag voor het gebruik van biociden;
5. opvragen van kaarten en tabellen voor rapportage aan gemeente, provincie en federale overheid.

Als niet aangemelde gebruiker kan je op de kaart waarnemingen van nesten van de eikenprocessierups ingeven en waarnemingen (provincies Antwerpen en Oost-Vlaanderen) en uitgevoerd beheer bekijken voor het lopende seizoen.

Na aanmelden kan je als geregistreerde gebruiker (gemeenten en andere beheerders) ook de data van eerdere jaren bekijken, beheermaatregelen registreren, aanvragen voor biocidengebruik intekenen en rapporten opvragen.

1.3 Geoloket van de provincie Antwerpen

De eikenprocessierupsenkaart kan je raadplegen via het geoloket van de Provincie Antwerpen. Deze kaart werd ontwikkeld door de provincie Antwerpen en kan sinds 2020 ook gebruikt worden door gemeenten in de provincies Limburg en Oost-Vlaanderen.

Ze is ontworpen voor gebruik op desktopcomputers en mobiele toestellen via gangbare browsers.

Voor elke provincie is er een aparte kaart:

- Antwerpen: <http://geoloket.provincieantwerpen.be/geoloketten/?viewer=epr>
- Oost-Vlaanderen: <http://geoloket.provincieantwerpen.be/geoloketten/?viewer=eprOVI>
- Limburg: <http://geoloket.provincieantwerpen.be/geoloketten/?viewer=eprLimburg>

2 Aan de slag met de kaart

Je kan de kaart zowel op een PC als op een mobiel toestel (smartphone of tablet) gebruiken. Hieronder worden alle functionaliteiten besproken zoals je ze op een PC kan gebruiken. Op een mobiel toestel heb je grotendeels dezelfde mogelijkheden maar ziet het scherm er iets anders uit en zijn er ook wat verschillen in gebruik. De belangrijkste verschillen en enkele tips vind je in hoofdstuk 11.

Als je de kaart opent (zie de hyperlinks hierboven) in een browser op een PC, dan krijg je het kaartbeeld te zien met links een tekst met de link naar deze handleiding en de [leidraad beheer eikenprocessierups](#). Bovenaan zie je de beschikbare tools. Via de link "Meld aan/Sign in" rechtsboven kunnen geregistreerde professionele gebruikers zich aanmelden met login en paswoord. Geregistreerde gebruikers krijgen na inloggen een uitgebreidere set lagen en tools te zien.

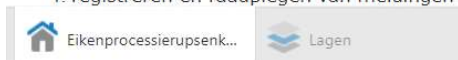
Met de tabs "eikenprocessierupsenkaart" en "lagen" links onderaan kan je afwisselen tussen de infotekst en een overzicht van de kaartlagen. Ook bovenaan bij tools kan je via 'toon lagenlijst' het overzicht van de kaartlagen steeds raadplegen.

[handleiding](#).

Deze kaart werd ontwikkeld door de provincie Antwerpen en is sinds 2020 ook bruikbaar voor gemeenten in de provincies Limburg en Oost-Vlaanderen.

De kaart biedt volgende mogelijkheden:

1. registreren en raadplegen van meldingen



In onderstaande hoofdstukken worden de verschillende functionaliteiten van de kaart toegelicht:

- Gegevens raadplegen
- Gegevens invoeren
- Gegevens verwijderen
- Opmaak gemeentelijk eikenprocessierupsenbeheerplan
- Data laden
- Labels instellen
- Exporteren

3 Gemeentelijk Beheerplan opstellen (uitsluitend voor gemeentebesturen)

Een gemeentelijk beheerplan geeft de bewuste keuze van beheermethoden weer op kaart en in tabelvorm. De keuze wordt bepaald volgens deze 4 principes:

- zo weinig mogelijk schade aan biodiversiteit
- aanvaardbare gezondheidshinder
- kostprijs
- haalbaarheid (werklast gemeentelijk personeel, beschikbaarheid aannemers)

De laag 'afweging biocidenbehandeling' geeft automatisch weer waar biociden niet zijn toegelaten. Door het toekennen van een prioriteringsniveau en risicozonering (zie 8.1.5) verkrijgt je een duidelijke planningstabel.

Enkele aandachtspunten:

1. Vooraleer je begint in te tekenen kan je best de laag 'Afweging Biocidenbehandeling' aanvinken.
2. Hou er rekening mee dat de lijnen die je intekent kunnen verborgen zijn als er bovenliggende lagen zichtbaar staan. Je kan de tekenvolgorde van de lagen veranderen door op het icoontje met de 4 lijntjes naast "lagen" te klikken.
3. Klik op de kaart voor uitgebreidere informatie over de toegelaten biociden, aanvraagprocedure of reden van een eventueel verbod. Let op: om deze informatie te verkrijgen moet de laag 'afweging biocidenbehandeling' aangevinkt zijn.

3.1 Nieuw Beheerplan opstellen

1. **Meld je aan** met je gebruikersnaam en wachtwoord. Druk op de **knop "beheerplan"**



Beheerplan

2. **Teken** op de kaart een punt, lijn of vlak in waar je beheer wenst uit te voeren

Beheerplan opstellen >

Teken een geometrie in

+ Punt intekenen

+ Lijn Intekenen

+ Vlak Intekenen

3. Er wordt een **afweging** gemaakt of je op je ingegeven locatie biociden mag gebruiken

Afweging biocide

Toegelaten: 100%
Ontheffing ANB: 0%
Niet Toegelaten: 0%

Klik op de kaart om meer informatie te krijgen over de toelating of verbod van biocidengebruik. De laag 'afweging biocidenbehandeling' moet hiervoor aangevinkt zijn.



4. Vul de **straatnaam** in. De dichtstbijzijnde straten worden automatisch weergegeven (druk hiervoor op het dropdown-pijltje). Kan je geen straatnaam bepalen? Wil je nog meer details of een toponiem geven, vul dan het opmerkingsveld in. Bv. 'bomen rond chiro-terrein', 'alleenstaande boom achter gemeenteschool'.

Straatnaam

Geef hier opmerking over de locatie
max 256 karakters

5. **Bepaal de prioriteit.** Op basis van gezondheidsrisico's, hinder vorig jaar, haalbaarheid (werklast gemeentelijk personeel, beschikbaarheid aannemers) en minimale impact op de biodiversiteit, bepaal je per locatie een prioriteitsniveau. Dit prioriteitsniveau vormt de basis van je beheerplanning.

Prioriteit *

- Niveau 1 met autorisatie biociden
- Niveau 1 zonder autorisatie biociden
- Niveau 2
- Niveau 3
- Niet toegewezen

Niveau 1: Hier worden geen rupsen toegelaten (vb. crèche, tuin rusthuis, drukbezochte picknicktafel, ...). Dit zijn plaatsen waar er veel passage is of waar er aanwezig zijn met een grote kans op gezondheidsproblemen (bv. kinderen, bejaarden, ...) De rupsen worden noodzakelijk voorkomen of snel verwijderd. Er zijn twee mogelijke opties:

- niveau 1 met autorisatie biociden (gemeente laat biocidengebruik toe)
- niveau 1 zonder autorisatie biociden

Niveau 2: Verwijdering van de nesten is aangewezen maar niet heel dringend. De locatie kan tijdelijk afgesloten worden, een omweg is mogelijk of verwittigingslinten of –borden zorgen ervoor dat de voorbijganger voldoende geïnformeerd is en geen lange tijd zal blijven staan.

Niveau 3: Verwijderen is niet noodzakelijk. Verwittiging met verwittigingslinten of –borden is mogelijk. De hinder is minimaal doordat er weinig passage is of de afstand tot besmette bomen kan gegarandeerd worden.

Niet toegewezen: Je wil de locatie opnemen in het beheerplan maar je bepaalt de prioriteit later. Door met de identificeer-tool op je locatie te klikken kan je zeer gemakkelijk de prioriteit aanpassen (zie 8.4).

6. Bepaal de gewenste beheermethode.

Per prioriteitsniveau verschijnen de meest geschikte beheermethoden.

Prioriteit *

Niveau 2 ▼

Beheermethode *

- Afsluiten
 - Branden (< 8 meter)
 - Branden (> 8 meter)
 - EPR nesten in parasietnestkasten
 - Lijmmiddel + erna nesten verwijderen
 - Mezennestkasten
 - Waarschuwinglinten of borden
 -
 - Wegzuigen (ev. combinatie met parasietnestkasten, < 8 meter)
 -
 - Wegzuigen (ev. combinatie met parasietnestkasten, > 8 meter)
-

Overzicht beheermethoden per prioriteitsniveau

Prioriteit	Beheermethode
Niet toegewezen	
Niveau 1 met autorisatie biociden	Preventieve bestrijding Neemprotect (enkel in woonkern en > 90m van opp water) Preventieve bestrijding Foray ES Nazorg (verplicht): controle nesten + wegzuigen nesten
Niveau 1 zonder autorisatie biociden	Nesten worden weggezogen (< 8 meter) Nesten worden weggezogen (> 8 meter) Nazorg: controle nesten + wegzuigen nesten Mezennestkasten EPR nesten in parasietnestkasten Plukken (< 8 meter) Plukken (> 8 meter) Lijmmiddel + erna nesten verwijderen Controle nesten Branden (< 8 meter) Branden (> 8 meter)
Niveau 2	Waarschuingslinten of borden Wegzuigen (ev. combinatie met parasietnestkasten, < 8 meter) Wegzuigen (ev. combinatie met parasietnestkasten, > 8 meter) Mezennestkasten EPR nesten in parasietnestkasten Lijmmiddel + erna nesten verwijderen Afsluiten Branden (< 8 meter) Branden (> 8 meter) Plukken (< 8 meter) Plukken (> 8 meter)
Niveau 3	Waarschuingslinten en/of borden Niets doen

7. Bepaal de kostprijs

Indien je kiest voor de beheermethoden preventieve bestrijding Foray ES, preventieve bestrijding Neemprotect, zuigen branden, plukken wordt de kostprijs berekend.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen zuigen, branden, plukken < 8m en zuigen, branden, plukken > 8m omdat de meeste aannemers een hoger tarief aanrekenen op hoogte >8m (gebruik van een hoogtewerker)

De totale kostprijs of de kostprijs per straat, per beheermethode vind je ook terug in het rapport 'beheerplan' (zie 9.1)

-Geef het aantal bomen in dat je wil beheren.

-Geef ook eenmalig de kostprijs in per beheermethode. Opgelet: Dit bedrag wordt toegepast op alle soortgelijke beheermethoden in je beheerplan.

Aantal bomen Branden (<8 meter)

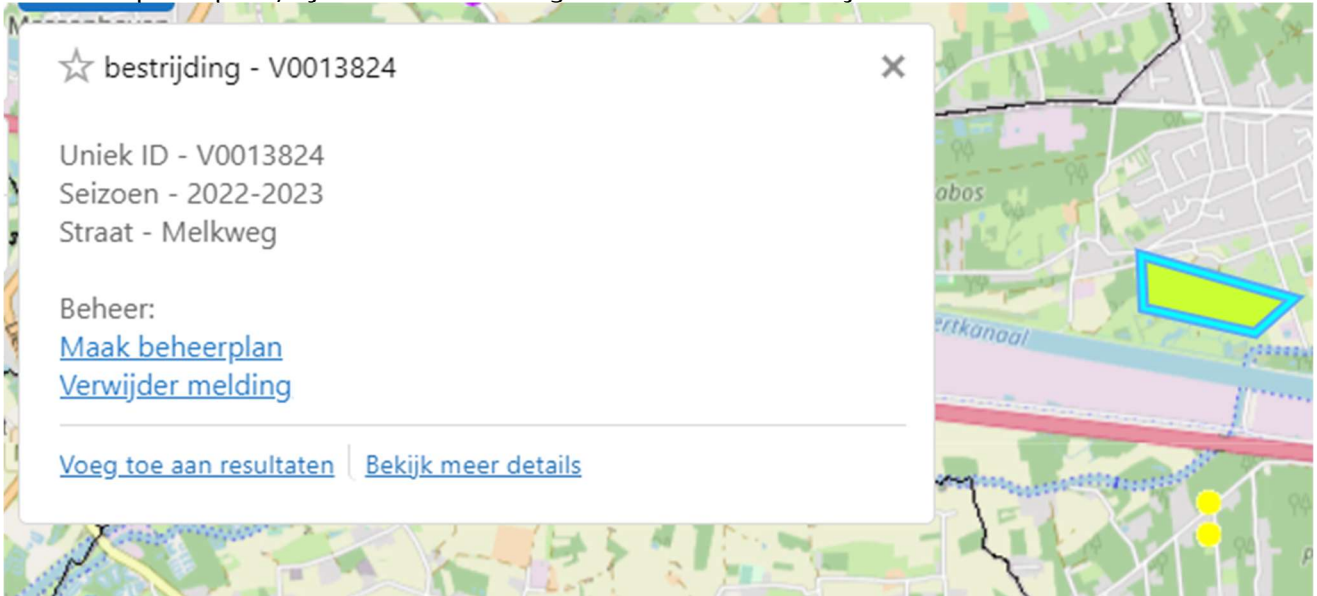
Kostprijs per boom Branden (<8 meter)

Pas op! Dit heeft effect op alle beheerplannen

3.2 Beheerplan opstellen, vertrekkende van bestaande gegevens

Alle lijnen, punten en vlakken die je hebt aangebracht op het geoloket kan je toevoegen in je beheerplan. Het gaat over de lagen 'bestrijding nesten', 'melding nesten', 'alternatieve maatregelen', 'preventieve biocidenbehandeling', 'aanvraag toelating biocidenbehandeling'

-Je klikt op het punt, lijn of vlak. Het volgende venster verschijnt



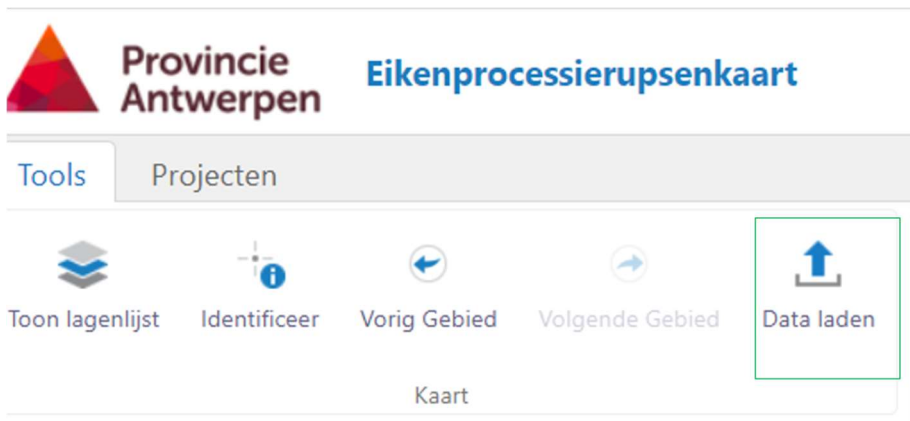
Als beheerder kan je nu op 'maak beheerplan' klikken. Het punt, lijn of vlak wordt opgeslagen in het beheerplan.

Links op het scherm kan je zoals beschreven onder 8.1 de straatnaam, toponiem, prioriteit en beheermethode invullen.

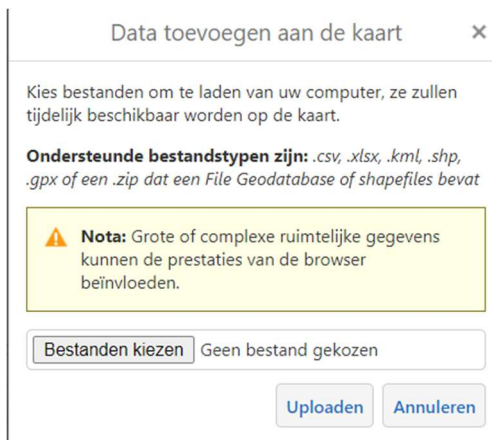
3.3 Data inladen

3.3.1 Als eenmalige, tijdelijke achtergrond

Je kan een bestaande laag (bv. bomenlaag uit de provinciale groeninventaris, bomenlaag uit DI-PLA, ...) inladen in het geoloket door de knop 'data inladen' te gebruiken.










Bestanden met .csv, .xlsx, .hml, .shp, .gpx als extensie zijn bruikbaar.



Indien je een shapefile (.shp) uit GIS wil inladen, maakt je eerst een zip-bestand met de shapefile én alle bijhorende bestanden aan. Deze laad je in als zip bestand. Zo wordt de shapefile op de juiste locatie op het geoloket getoond. Doe je dit niet dan worden jouw punten, lijnen, vlakken niet in België geprojecteerd en zie je een witte of blauwe achtergrond.

> EPR > EPR.zip ⌵ ↻

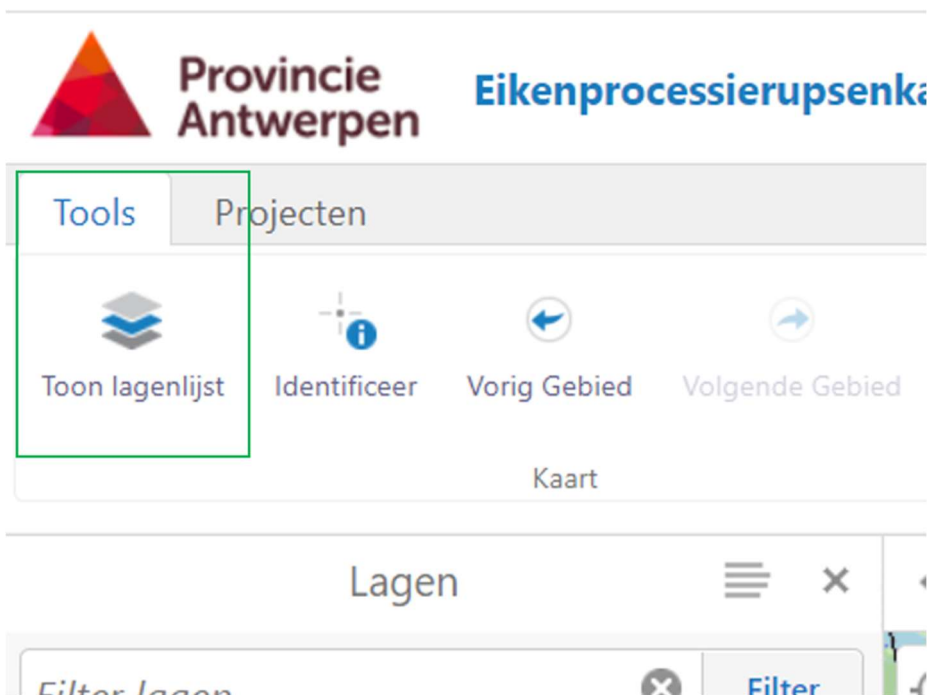
Naam	Type
 bomenrijen2.cpg	CPG-bestand
 bomenrijen2.dbf	DBF-bestand
 bomenrijen2.prj	PRJ-bestand
 bomenrijen2.sbn	SBN-bestand
 bomenrijen2.sbx	SBX-bestand
 bomenrijen2.shp	SHP-bestand
 bomenrijen2.shx	SHX-bestand

Voorbeeld: zipbestand van een shapefile en bijhorende bestanden uit GIS

Je vindt deze laag in de lagenlijst terug. Deze laag verdwijnt bij het sluiten van het geoloket. Wil je deze laag behouden? Lees dan 8.3.2

Wil je bestaande data in bulk toevoegen als melding of een bepaalde beheermaatregel, lees dat 8.3.3

Zie je de lagenlijst niet? Druk dan bovenaan op de knop 'toon lagenlijst'



Provincie Antwerpen Eikenprocessierupsenkamer

Tools | Projecten

Toon lagenlijst | Identificeer | Vorig Gebied | Volgende Gebied

Kaart

Lagen ☰ ✕

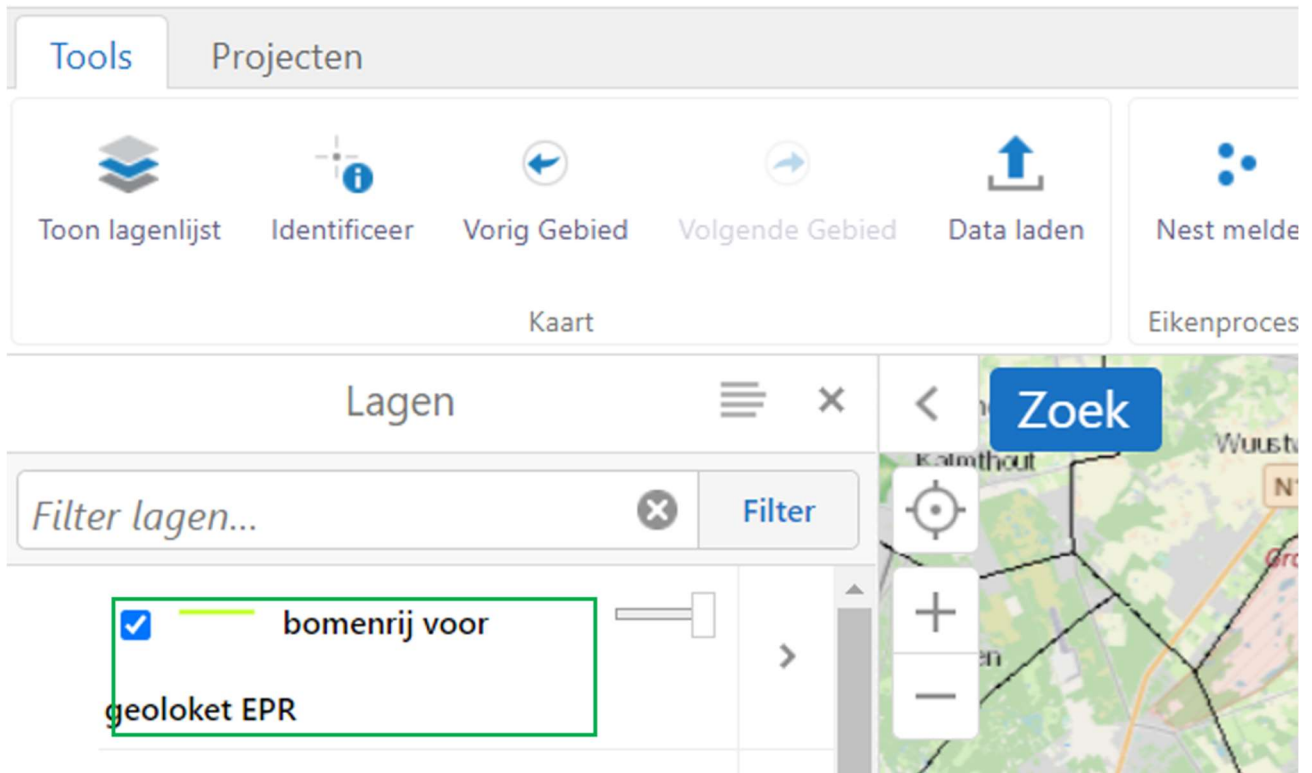
Filter lagen ✕ Filter

3.3.2 Als permanente laag in het geoloket

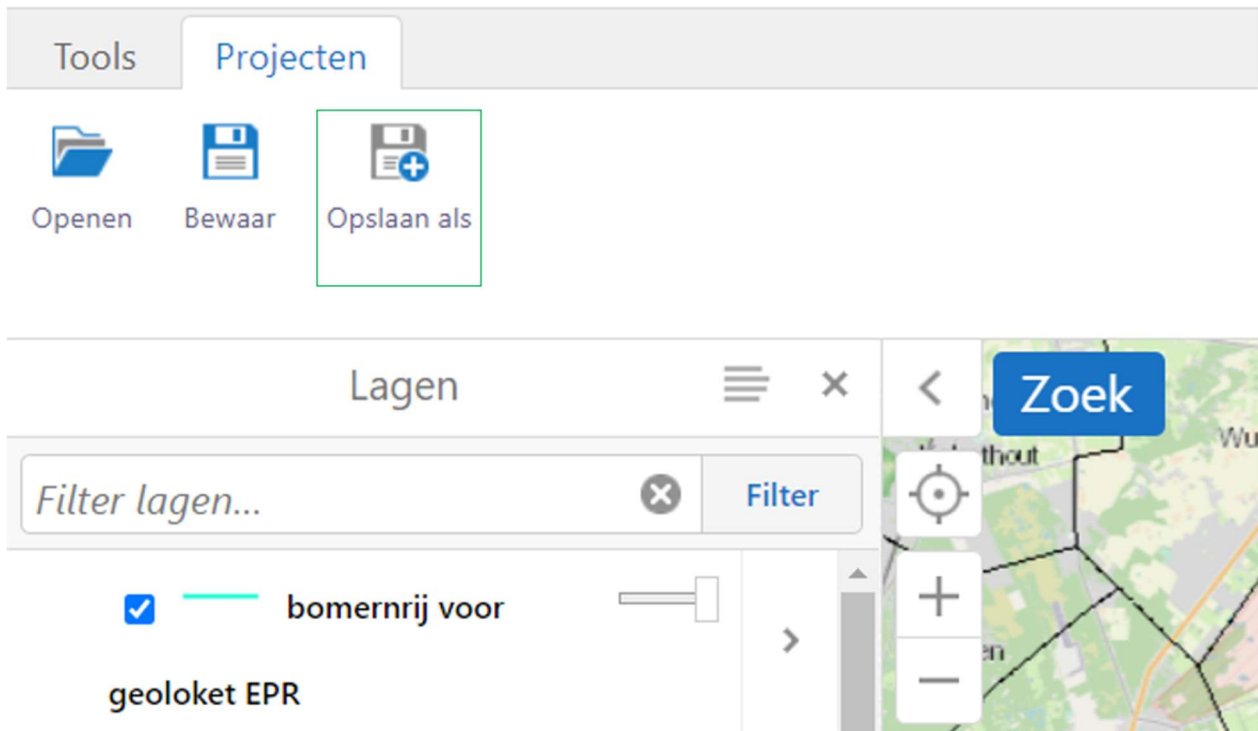
Je kan je data als permanente laag inladen. Opgelet: hiervoor moet je ingelogd zijn. Enkel als je ingelogd bent, zie je deze laag.

Deze laag kan je zoals de andere lagen uit of aan vinken.

Je laadt de laag in door bovenstaande stappen in 8.3.1 te doorlopen. De laag staat nu links bij de kaartlagen.



Bewaar nu deze kaartlaag via de knop projecten (links bovenaan)



Geef je project een naam. Dit project wordt opgeslagen en is volgende keer opvraagbaar via de knop projecten.

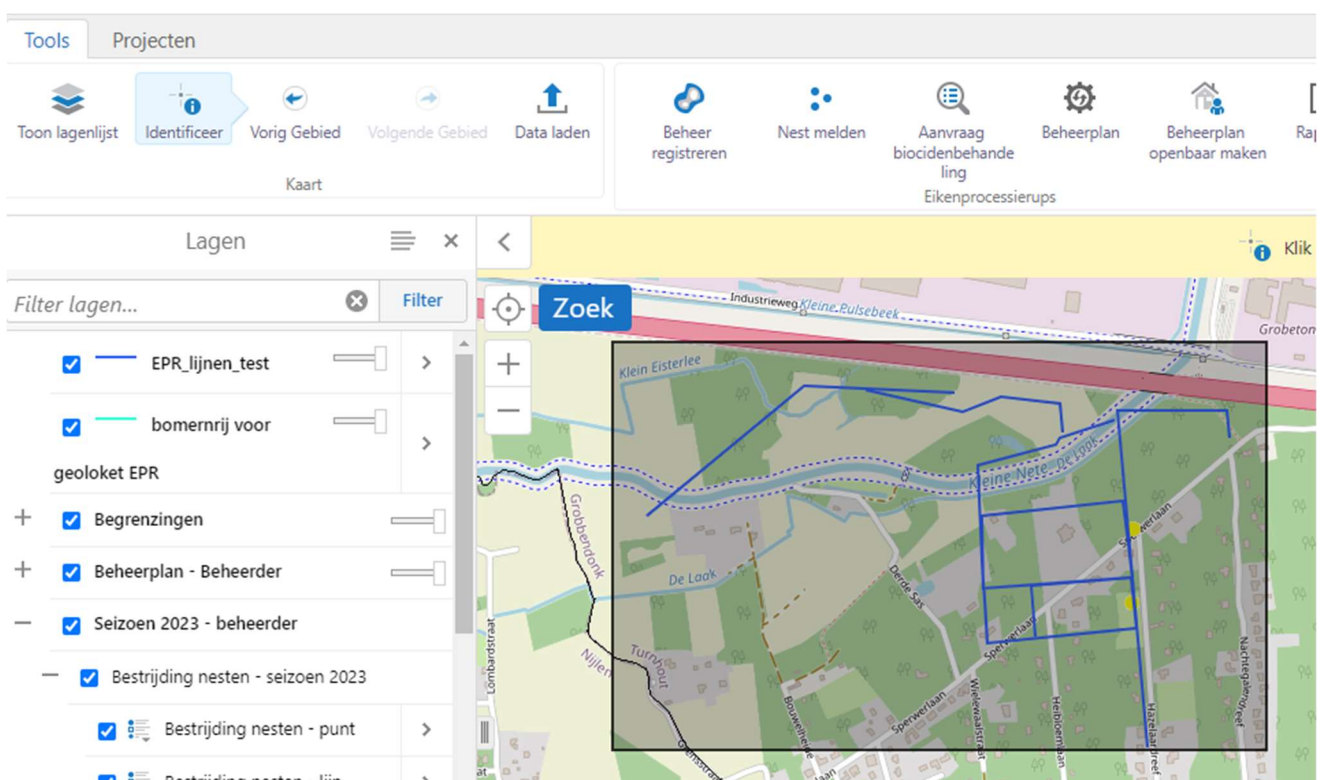
3.3.3 Data in bulk toevoegen bij meldingen of beheermaatregelen

Wil je een shapefile toevoegen aan het geoloket en de data toevoegen aan de laag meldingen of beheermaatregelen?

Laad de shapefile in en geef ze weer op het geoloket door bovenstaand stappen uit te voeren:

- 9.3.1 Als eenmalige, tijdelijke achtergrond of
- 9.3.2 Als permanente laag in het geoloket

Identificeer met het i-icoon de ingeladen data. Dit doe je door een rechthoek te trekken over de ingeladen lijnen of punten of vlakken.



Klik op de streepjes naast resultaten van de identificatie. De tabel met gegevens wordt weergegeven bij aanduiden van 'Toon tabelweergave'

Tools Projecten

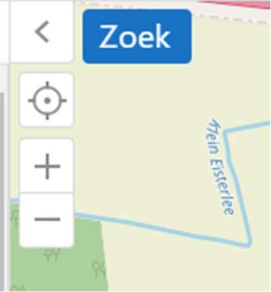
Toon lagenlijst Identificeer Vorig Gebied Volgende Gebied Data laden Beheerregistratie

Kaart

Resultaten van de identificatie ... ☰ × < Zoek

9 Resultaten

- ☰ **Toon tabelweergave**
Bekijk resultaten in tabelweergave
- 📍 (4) **Toon bufferopties**
Identificeer objecten in de buurt van deze resultaten
- 📍 (2) **Exporteer naar CSV**




Klik op de streepjes naast de naam van je tabel

Resultaten van de identificatie

EPR_lijnen_test ☰ × Alternatieve maatregelen - punt × Gemeentegrenzen Vlaanderen × Provinciegrenzen ×

	form	huisnrform	gemform	openbaar
<input checked="" type="checkbox"/> Importeer meldingen en bestrijding	dreef	40	Grobbendonk	ja
<input checked="" type="checkbox"/> Importeer Beheerplan				ja
<input type="checkbox"/> Zoom in naar alle				ja

Importeer nu de data van je meldingen, beheermaatregelen in de juiste laag van het geoloket. Links vind je nu een wizard, waarin je aangeeft welke data (meldingen/beheermaatregelen) je wil inladen. Je kan de in te laden gegevens koppelen (mapping) aan de juiste kolomnaam van het geoloket. Zo kan je het aantal bomen, aantal nesten, datum beheer later juist weergeven in de legende en rapporten.


Provincie Antwerpen Eikenprocessierupskaart

Tools | Projecten

Toon lagenlijst | Identificeer | Vorig Gebied | Volgende Gebied | Data laden | Beheer registreren

Importeer laag x

Welke data inladen?
 Meldingen v

Mapping
 Kies welk veld correspondeert met het gevraagde attribuut

Openbaar openbaar v
 Domein
 Aantal bomen aantbomen v
 Aantal nesten totnesten v
 Datum Beheer datbestr v

valideer reset

Zoek

Open Str... WKID: 4326 Lat/L

EPR_lijnen_test x Alte
 totnesten

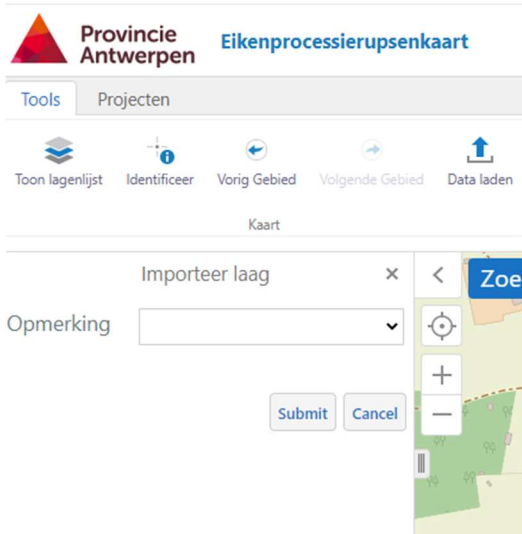
Druk op valideer en erna op submit.

3.3.4 Data in bulk toevoegen bij beheerplan

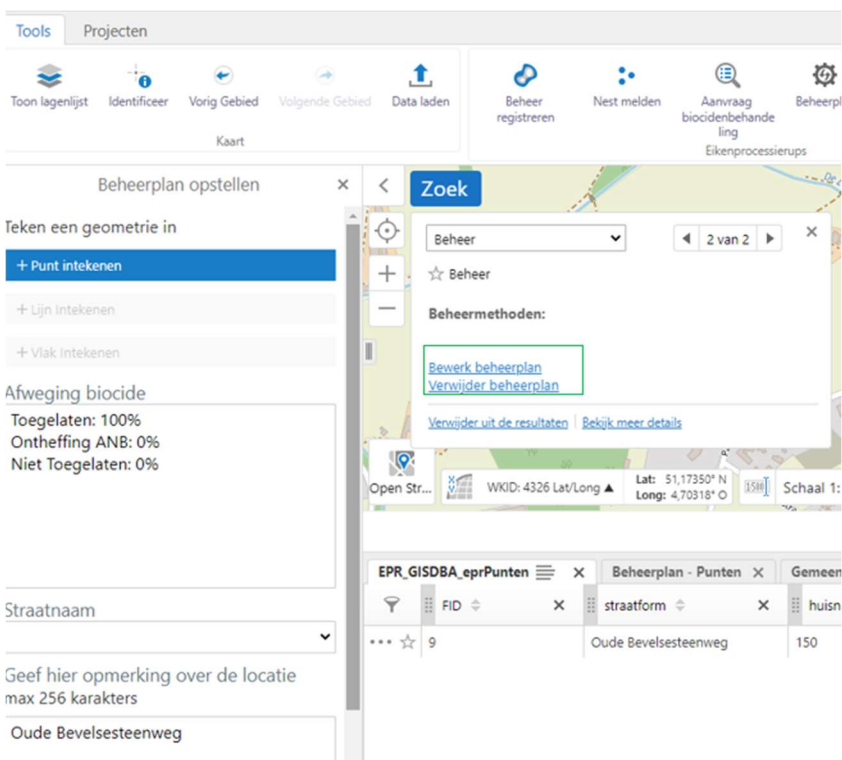
Je kan een shapefile inladen in het geoloket bij je beheerplan volgens 9.3.3
 Je kiest bij de tabel de optie 'importeer Beheerplan'

EPR_lijnen_test	Alternatieve maatregelen - punt	Gemeentegrenzen Vlaanderen	Provinciegrenzen
✓ Importeer meldingen en bestrijding	form	huisnform	gemform
✓ Importeer Beheerplan	dreef	40	Grobbendonk
Zoom in naar alle			ja
Zoom naar de omgeving van alle			ja

Je hebt de mogelijkheid om een kolom te koppelen aan het opmerkingsveld.



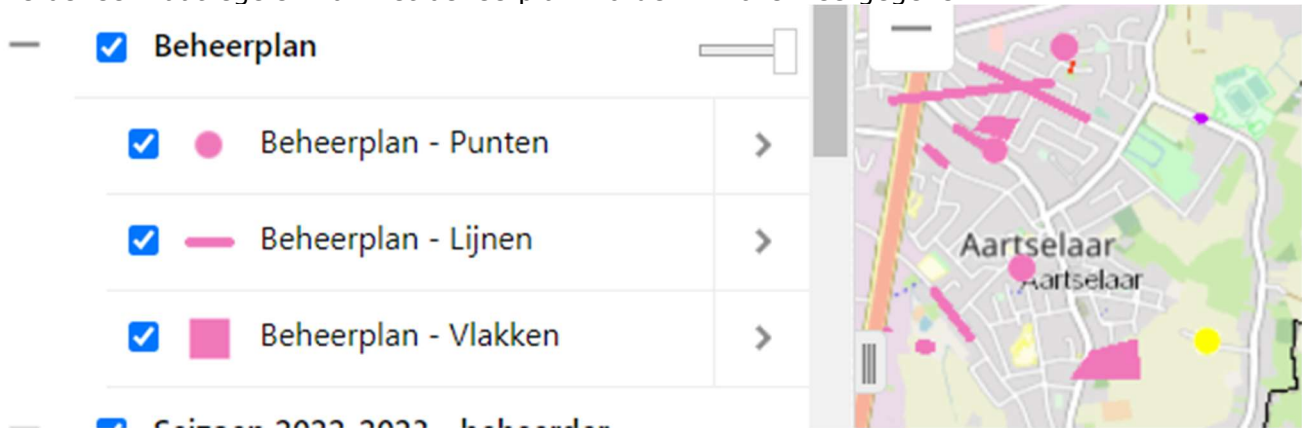
Als je nu met de identificeertool klikt op je geometrie verschijnt de pop up van je geometrie waar je via 'bewerk beheerplan' de prioriteit en beheermethode kan invullen of via 'verwijder beheerplan' de geometrie kan verwijderen uit het beheerplan



3.4 Beheerplan aanpassen

Het beheerplan kan op elk moment aangepast worden.

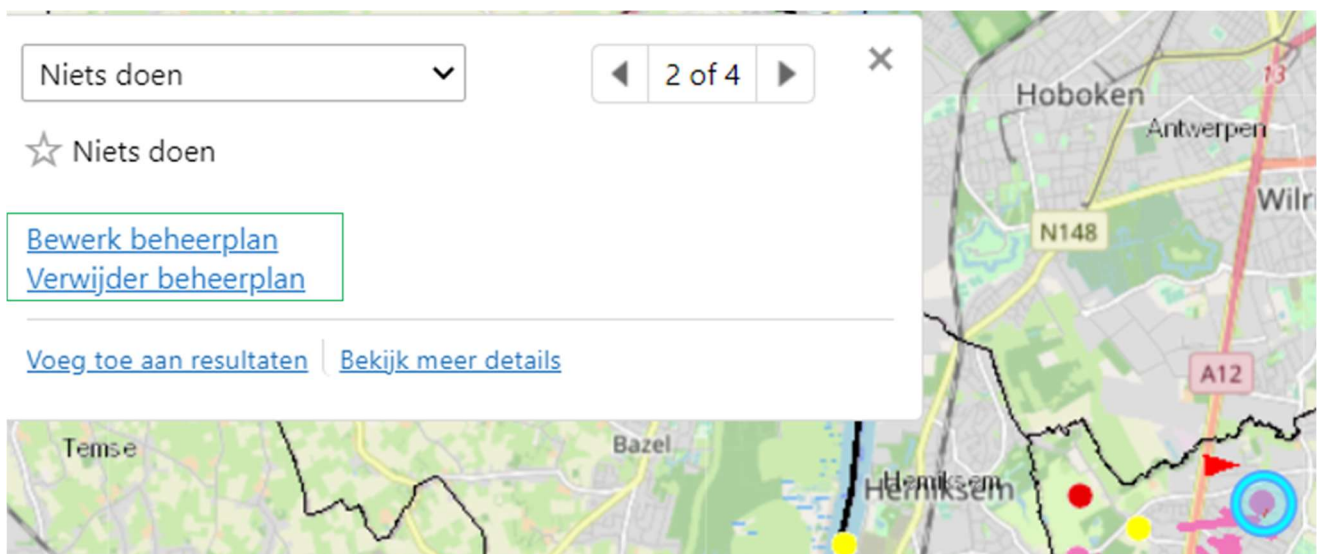
De beheermaatregelen van het beheerplan worden in roze weergegeven.



Klik op een roze geometrie en het volgend scherm geeft de geplande beheermethode weer.

Door op 'bewerk beheerplan' te klikken kan je de eigenschappen veranderen, beschreven onder 8.1.

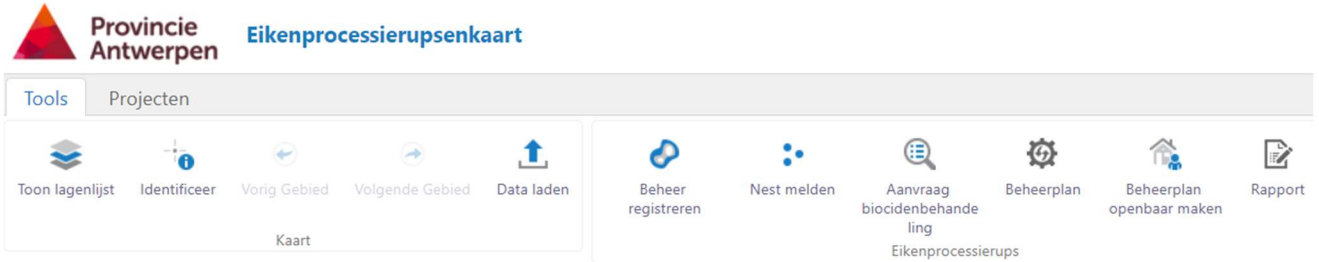
Door op 'verwijder beheerplan' te klikken, verwijder je de geplande beheermethode uit het beheerplan



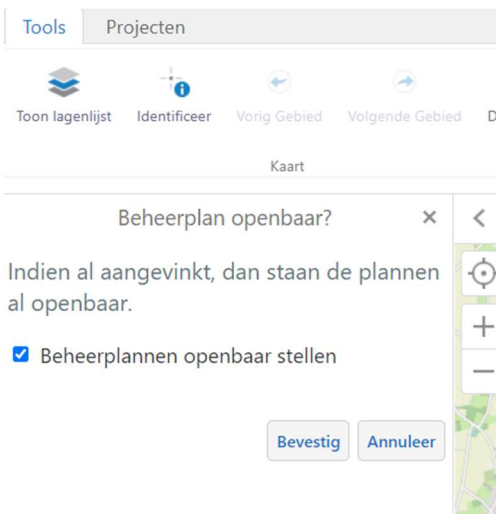
3.5 Beheerplan openbaar maken

Een openbaar beheerplan is zichtbaar voor iedereen. Ook voor personen, die niet ingelogd zijn op het geoloket. Inwoners kunnen zo opzoeken welke straten prioritair (prioriteit 1) worden beheerd en welke straten later (prioriteit 2) of niet (prioriteit 3). Door hen te informeren over de reële gezondheidshinder en de voor- en nadelen van de toegepaste beheermethoden, creëer je draagvlak en begrip voor de gemaakte beheerkeuzes. Er zullen minder klachten komen.

In de toolbar klik je op de knop beheerplan openbaar maken

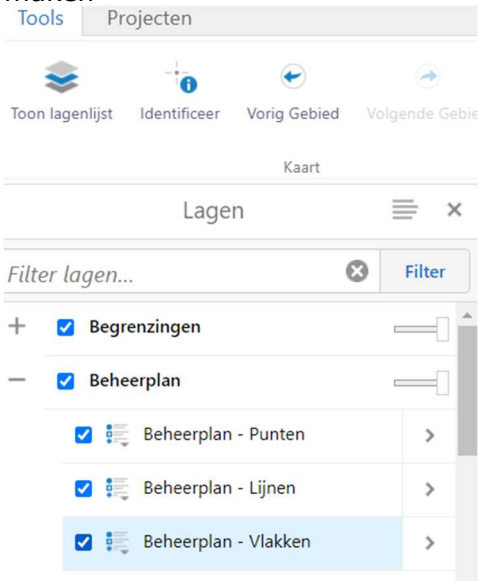


Je vinkt het vakje aan 'beheerplan openbaar stellen' en drukt op bevestig.



Je bevestigt nog eens je keuze door op ok te drukken.

Let op! Inwoners moeten de laag beheerplan nog zelf aanvinken om het beheerplan zichtbaar te maken



Met de identificeertool kunnen inwoners nu op de punten, lijnen, vlakken klikken om meer informatie te krijgen.

- Rapporten opvragen (uitsluitend voor gemeentebesturen)



Tools Projecten Werkbalk labels

Toon lagenlijst	Identificeer	Vorig Gebied	Volgende Gebied	Data laden	Nest melden	Beheer registreren	Aanvraag biocidenbehandeling	Beheerplan	Beheerplan openbaar maken	Rapport	Afstand	Zoekopdracht	Filter	Afdrukken	Exporteren	Download
Kaart							Eikenprocessierups				Meet	Query		Delen		



4 Gegevens raadplegen

Voor elk datatype (bestrijding, melding, maatregelen, ...) is er een laag voorzien voor punten, lijnen en vlakken. Elk datatype heeft daarenboven een eigen kleur en wordt weergegeven per rupsenseizoen.

Je kan het overzicht van de lagen zichtbaar maken door linksonder het scherm op de tab "lagen" te klikken (meer info zie 4.1). Ook links bovenaan bij tools kan je via 'toon lagenlijst' steeds terug keren naar de lagen.



Iedereen kan geregistreerde waarnemingen van eikenprocessierups en uitgevoerde beheermaatregelen bekijken voor het huidige seizoen. In de provincie Limburg zijn nesten enkel zichtbaar voor ingelogde gebruikers (gemeenten en andere beheerders).

- **Bestrijding van nesten** in donker oranje (branden), grijs (plukken) en lichtoranje (zuigen)
 - Branden
 - Plukken
 - Zuigen
- **Melding van waargenomen nesten** in paars
 - Punten
- **Alternatieve maatregelen** zoals het ophangen van nestkasten in geel. Om te weten over welke maatregel het precies gaat kan je extra info opvragen (zie 4.2).
 - Punten
- **Behandelingen met biocide** in blauw
 - Punten

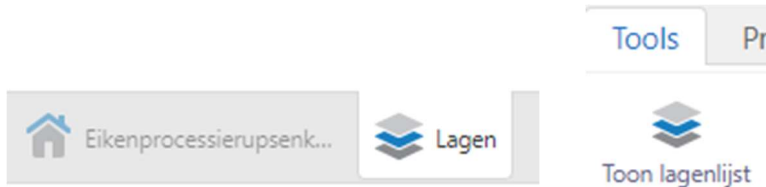
Als **geregistreerde gebruiker** kan je na inloggen daarnaast ook de data van eerdere jaren bekijken (onder de laag archief) .

- **Aanvragen en meldingen voor toelating voor het gebruik van biociden** in rood
 - Locaties
- **Gemeentelijk eikenprocessierupsenbeheerplan** in roze
 - Beheerplan - Punten

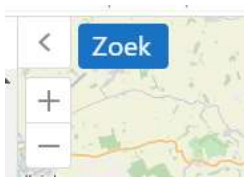
Ben je een geregistreerde gebruiker, meld je dan eerst aan via de knop rechts boven 'meld aan'. Heb je nog geen login en paswoord, of ben je deze vergeten, contacteer dan je provinciale aanspreekpunt (zie titelblad).

4.1 Kaartlagen bekijken

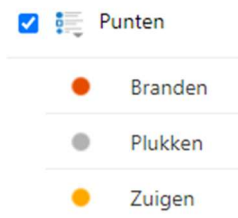
1. Als het kaartlagenoverzicht nog niet zichtbaar staat, klik dan op het tabblad "Lagen" linksonder je scherm of linksboven bij tools.



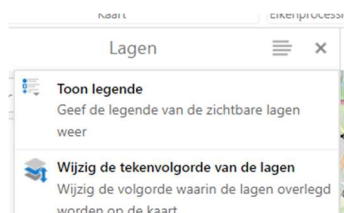
2. Je kan een specifieke locatie opzoeken met de blauwe zoekknop.



3. Vink lagen aan- en af naargelang wat je wil zien. Klik op het plusje naast een laag om de lijst van deellagen uit te klappen en vink ook deze aan indien nodig. Klik op het minteken om ze weer in te klappen.
4. De legende toon je door op het icoontje links van de laagnaam (laagste niveau) te klikken



5. Enkele aandachtspunten:
 - a. Sommige lagen worden pas zichtbaar op de kaart als je ver genoeg inzoomt.
 - b. Lijken lagen niet te verschijnen, controleer dan of eventuele deellagen (laagste niveau) wel aangevinkt zijn.
 - c. Lagen bovenaan de lijst verschijnen bovenop die onderaan in de lijst en kunnen dus gegevens van onderstaande lagen verbergen. Je kan de tekenvolgorde van de lagen veranderen door op het icoontje met de 4 lijntjes naast "lagen" te klikken.



- d. Als je veel lagen tegelijk zichtbaar zet gebeurt het soms dat niet alle gegevens op de kaart verschijnen. Vink dan enkele kaartlagen af om ze te verbergen.

4.2 Informatie over een item op de kaart opvragen

- Klik met de muisaanwijzer op een item op de kaart



- Er verschijnt een venster met beperkte info over het item, waaronder een uniek ID waarmee je naar een specifieke melding kan verwijzen.

☆ bestrijding - P0069097

Uniek ID - P0069097
Seizoen - 2021-2022
Straat - Netelaan

[Verwijder Melding](#) | [Voeg toe aan resultaten](#) | [Bekijk meer details](#)

- Klik op "meer details" om uitgebreide informatie te zien. Scroll naar beneden voor alle info.

Beschrijving

Uniek ID - P0069097
Seizoen - 2021-2022
Straat - Netelaan

Details

type
bestrijding

beheer
Mezennestkasten

5 Gegevens invoeren

Iedereen die een nest van eikenprocessierupsen ziet, kan dit ingeven op de eikenprocessierupsenkaart. Meldingen worden automatisch in de juiste laag weergegeven naargelang de aard van de melding en de datum die je ingaf.

Verschijnt je melding niet na ingeven, controleer dan of de laag waarin de melding moet verschijnen wel zichtbaar staat (hou ook rekening met het seizoen).

5.1 Hoe correct intekenen?

Om een goede gegevensverwerking mogelijk te maken, is het belangrijk dat meldingen zo nauwkeurig mogelijk zijn. Enkele tips:

- Geef indien mogelijk steeds het aantal bomen en aantal nesten in. Als deze gegevens ontbreken werken we met een gemiddeld aantal nesten per boom en een gemiddeld aantal bomen per lopende meter (lijnen) of m² (vlakken).
- Teken bomenrijen in als een lijn. Gebruik voor dubbele bomenrijen 2 lijnen, en voor onderbroken bomenrijen of deels aangetaste bomenrijen bij voorkeur meerdere lijnen, zeker als het niet mogelijk is het aantal bomen of nesten in te geven.
- Teken vlakken zo nauwkeurig mogelijk in, zeker als het niet mogelijk is het aantal bomen of nesten in te geven.

5.2 Nest melden

1. Ben je een geregistreerde gebruiker, meld je dan eerst aan via de knop rechts boven 'meld aan' zodat je gegevens aan de waarnemingen kunnen gekoppeld worden. Ben je niet werkzaam bij een gemeentebestuur of andere beheerder, dan kan je zonder aanmelden een nest registreren op de kaart.
2. Klik op de knop 'nest melden'



3. Je hebt de keuze om de knop "zoeken" of de knop "overslaan" te gebruiken. Bij "zoeken" zoomt de kaart automatisch naar het ingegeven adres, bij de keuze "overslaan" kan je zelf de kaart naar de juiste plaats navigeren.

Nest melden

Je kunt hier de locatie van een adres in de buurt van het nest opzoeken, en dan zal de kaart inzoomen op dat adres. Je kunt deze stap ook overslaan, en zelf navigeren naar de locatie van het nest.

Gemeente

Straat

Nummer

Zoeken Overslaan

Zoek

Stabroek Stabroek Kapelle Ekeren

4. Kies of je een punt, lijn of vlak wil intekenen. Kies bij voorkeur voor een punt bij een individuele boom, een lijn voor een bomenrij en een vlak voor een groep van bomen.

Nest melden ✕

Markeer de locatie van het nest met een punt, een lijn of een vlak. Klik hiervoor op een van de onderstaande knoppen, en dan kun je het nest intekenen op de kaart.

•
↶
□

Melden
Annuleren

5. Teken de locatie op de kaart.
6. Bevestig met de knop 'melden'.
7. Pas indien nodig de standaardwaarden in het invulformulier aan
 - a. Standaard staat de datum van vandaag ingesteld, pas deze aan als het een waarneming uit het verleden betreft.
 - b. Standaard staat er aangegeven dat het nest zich op openbaar domein bevindt. Klopt dat niet of is het niet duidelijk, pas dit dan aan.
8. Klik op OK om te bevestigen.
9. Wil je nog een melding ingeven, klik dan op "nieuwe melding", zo niet kies dan "afsluiten".
10. Het is mogelijk dat je melding niet meteen verschijnt omdat er enkele verwerkingsstappen in de achtergrond gebeuren. Verschijnt je melding nog steeds niet controleer dan of de laag waarin de meldingen staan wel zichtbaar staat.

5.3 Beheer ingeven (uitsluitend voor geregistreerde professionele gebruikers)

1. Meld je eerst aan via de knop rechts boven 'meld aan'. Heb je nog geen login en paswoord, of ben je deze vergeten, contacteer dan je provinciale aanspreekpunt (zie titelblad). Je krijgt nu naast 'Nest melden' ook de knoppen 'Beheer', 'Beheerplan' en naargelang de periode ook 'Aanvraag biocidebehandeling' te zien.
2. Klik op de knop "Beheer".
3. Zoek de locatie op kaart. Je hebt de keuze om de knop "zoeken" of de knop "overslaan" te gebruiken. Bij "zoeken" zoomt de kaart automatisch naar het ingegeven adres, bij de keuze "overslaan" kan je zelf de kaart navigeren naar de juiste plaats.
4. Kies of je een punt, lijn of vlak wil intekenen.
5. Teken de plaats waar je een bestrijding uitvoerde in op de kaart. Je kan slechts één locatie intekenen. Voor andere locaties herhaal je de stappen vanaf stap 2.
6. Vul het formulier in en pas de standaardwaarden aan waar nodig. De velden met een * zijn verplicht.

Registratie beheer ✕

Registreer de volgende gegevens voor het beheer:

Openbaar domein

Beheersmethode *

Aantal bomen

Datum beheer *

7. Klik op "bewaren" om te bevestigen. Je ingevoerde bestrijding verschijnt nu op de kaart.
8. Het is mogelijk dat je melding niet meteen verschijnt omdat er enkele verwerkingsstappen in de achtergrond gebeuren. Zorg dat de laag waarin de melding komt te staan zichtbaar staat.

5.4 Toelating biocidebehandeling aanvragen (uitsluitend voor geregistreerde professionele gebruikers)

Opgelet: na afloop van de geschikte periode voor biocidebehandeling wordt deze optie tijdelijk verwijderd totdat de nieuwe procedure voor het volgende seizoen bekend is.

Preventieve bestrijding van de eikenprocessierups is mogelijk door toepassing van biociden. De plaatsen waar je wil bestrijden teken je in op de eikenprocessierupsenkaart.

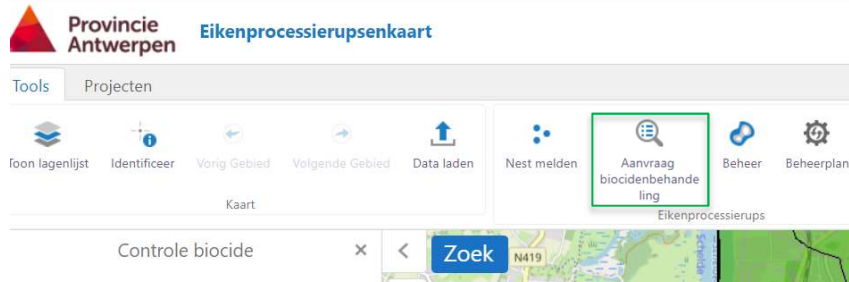
Om erkende producten te mogen gebruiken moet je een aanvraag indienen bij [de Vlaamse Milieumaatschappij \(VMM\)](#). Meer informatie over welke producten je waar mag gebruiken vind je terug in de [Leidraad beheer eikenprocessierups](#).

Enkele aandachtspunten:

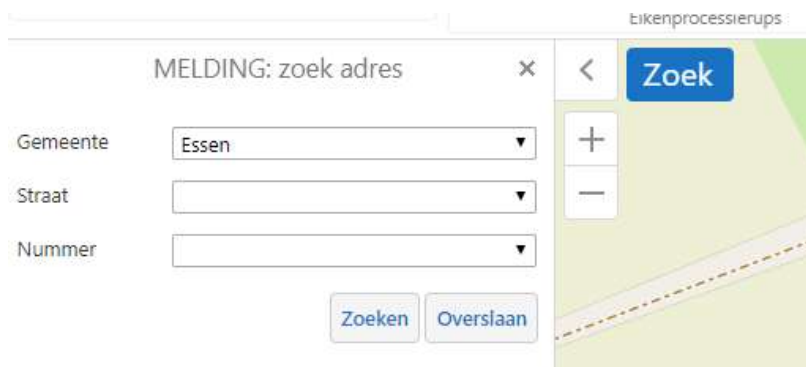
1. Vooraleer je begint in te tekenen maak je best de achtergrondlagen aanvraag biocidebehandeling zichtbaar door de laag 'Afweging Biocidenbehandeling' aan te vinken.
2. Hou er rekening mee dat de lijnen die je intekent kunnen verborgen zijn als er bovenliggende lagen zichtbaar staan. Je kan de tekenvolgorde van de lagen veranderen door op het icoontje met de 4 lijntjes naast "lagen" te klikken.

Als bijlage bij de aanvraag of melding voeg je een printscreen toe van de locaties die je op de eikenprocessierupsenkaart hebt ingetekend. Je tekent locaties waar je biociden wil gebruiken ter bestrijding van de eikenprocessierups in als volgt:

1. Klik op de knop "Aanvraag biocidenbehandeling"



2. Je hebt de keuze om de knop "zoeken" of de knop "overslaan" te gebruiken. Bij "zoeken" zoomt de kaart automatisch naar het ingegeven adres, bij de keuze 'overslaan' kan je zelf de kaart navigeren naar de juiste plaats.



3. Kies of je een lijn, punt of vlak wil intekenen, teken de locatie in op kaart, en klik markeer om te bevestigen.



Als je op 'Markeer' klikt zal er gecontroleerd worden of er op deze plaats biociden mogen ingezet worden voor de bestrijding van eikenprocessierups. Je geometrie wordt opgenomen.

Daarna kan je kiezen om je intekening te bewaren door OK te klikken of te annuleren.



Klik op de kaart voor uitgebreidere informatie over de toegelaten biociden, aanvraagprocedure of reden van een eventueel verbod. Let op: om deze informatie te verkrijgen moet de laag 'afweging biocidenbehandeling' aangevinkt zijn.

4. Het kan even duren vooraleer de aanvraag geregistreerd is. Wacht tot het volgende scherm verschijnt.



5. Wil je nog een locatie ingeven, klik dan op "nieuwe melding".

6 Gegevens verwijderen

Alleen geregistreerde gebruikers (gemeentebesturen en andere beheerders) kunnen meldingen verwijderen. Gemeentebesturen kunnen eigen meldingen verwijderen, en meldingen van anderen op het eigen grondgebied. Andere ingelogde gebruikers kunnen uitsluitend eigen meldingen verwijderen:

1. Klik met de muisaanwijzer op een item op de kaart



2. Er verschijnt een venster met beperkte info over het item.

☆ melding - L0021381



Uniek ID - L0021381
Seizoen - 2022-2023
Straat - Kleistraat

Beheer:

[Maak beheerplan](#)

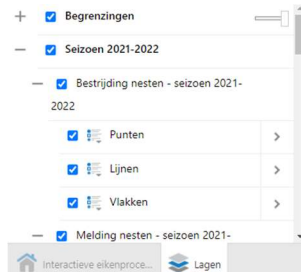
[Verwijder melding](#)

[Voeg toe aan resultaten](#) | [Bekijk meer details](#)

3. Als je over de nodige rechten beschikt kan je de melding verwijderen door op "Verwijder melding" te klikken en te bevestigen. Heb je als niet ingelogde gebruiker een fout gemaakt bij het ingeven van een nest, contacteer dan de gemeente waar deze ingetekend werd om de melding te laten verwijderen.

7 Labels instellen

1. Activeer het tabblad "lagen"



2. Klik op het pijltje naast de laag die je wil labelen
3. Kies "customize labels"
4. Vink "toon labels" aan indien nog niet aangevinkt
5. Klik op "aanpassen"
6. Kies het veld dat je als label wilt gebruiken. Klik op "toepassen" en wacht tot de labels verschijnen. Klik op "gedaan" om af te ronden of "reset naar standaard" om te annuleren.

8 Exporteren

8.1 Kaartbeeld exporteren

Je kan eenvoudig het kaartbeeld naar een pdf of ander bestandsformaat exporteren

1. Stel in welke lagen je zichtbaar wilt (zie 0)
2. Druk op de knop exporteren



3. Kies het gewenste bestandsformaat

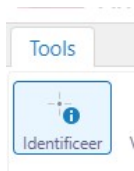


4. Klik creëer afbeelding > bekijk afbeelding

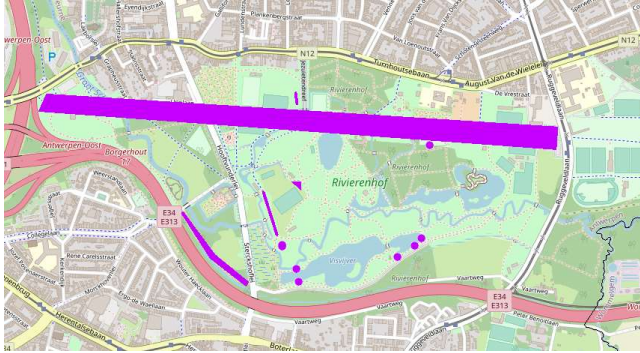
8.2 Exporteren naar excel of shapefile

Je kan een selectie van data exporteren naar diverse bestandsformaten:

1. Klik op de identificeertool



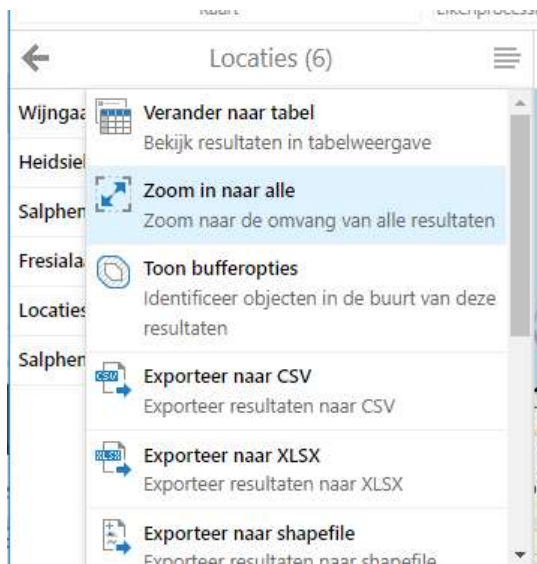
2. Klik met de muisaanwijzer op een item op de kaart, of sleep over de kaart om één of meerdere items te bevragen.



- Er verschijnt links een resultatenlijst met de geselecteerde items per laag. De meldingen (eender welk type, bv. nesten, beheer, ...) staan in 3 lagen: punten, lijnen en vlakken.



- Via het icoontje (⋮) naast de laag of het icoontje (☰) bovenaan de lijst kan je extra acties uitvoeren zoals bijvoorbeeld het exporteren van de geselecteerde gegevens naar een shapefile of excelbestand.



9 Gemeentelijk Beheerplan opstellen (uitsluitend voor gemeentebesturen)

Een gemeentelijk beheerplan geeft de bewuste keuze van beheermethoden weer op kaart en in tabelvorm. De keuze wordt bepaald volgens deze 4 principes:

- zo weinig mogelijk schade aan biodiversiteit
- aanvaardbare gezondheidshinder
- kostprijs
- haalbaarheid (werklast gemeentelijk personeel, beschikbaarheid aannemers)

De laag 'afweging biocidenbehandeling' geeft automatisch weer waar biociden niet zijn toegelaten. Door het toekennen van een prioriteringsniveau en risicozonering (zie 8.1.5) verkrijgt je een duidelijke planningstabel.

Enkele aandachtspunten:

4. Vooraleer je begint in te tekenen kan je best de laag 'Afweging Biocidenbehandeling' aanvinken.
5. Hou er rekening mee dat de lijnen die je intekent kunnen verborgen zijn als er bovenliggende lagen zichtbaar staan. Je kan de tekenvolgorde van de lagen veranderen door op het icoontje met de 4 lijntjes naast "lagen" te klikken.
6. Klik op de kaart voor uitgebreidere informatie over de toegelaten biociden, aanvraagprocedure of reden van een eventueel verbod. Let op: om deze informatie te verkrijgen moet de laag 'afweging biocidenbehandeling' aangevinkt zijn.

9.1 Nieuw Beheerplan opstellen

8. **Meld je aan** met je gebruikersnaam en wachtwoord. Druk op de **knop "beheerplan"**



Beheerplan

9. **Teken** op de kaart een punt, lijn of vlak in waar je beheer wenst uit te voeren

Beheerplan opstellen >

Teken een geometrie in

+ Punt intekenen

+ Lijn Intekenen

+ Vlak Intekenen

10. Er wordt een **afweging** gemaakt of je op je ingegeven locatie biociden mag gebruiken

Afweging biocide

Toegelaten: 100%
Ontheffing ANB: 0%
Niet Toegelaten: 0%

Klik op de kaart om meer informatie te krijgen over de toelating of verbod van biociden-gebruik. De laag 'afweging biocidenbehandeling' moet hiervoor aangevinkt zijn.



11. Vul de **straatnaam** in. De dichtstbijzijnde straten worden automatisch weergegeven (druk hiervoor op het dropdown-pijltje). Kan je geen straatnaam bepalen? Wil je nog meer details of een toponiem geven, vul dan het opmerkingsveld in. Bv. 'bomen rond chiro-terrein', 'alleenstaande boom achter gemeenteschool'.

Straatnaam

Geef hier opmerking over de locatie
max 256 karakters

12. **Bepaal de prioriteit.** Op basis van gezondheidsrisico's, hinder vorig jaar, haalbaarheid (werklast gemeentelijk personeel, beschikbaarheid aannemers) en minimale impact op de biodiversiteit, bepaal je per locatie een prioriteitsniveau. Dit prioriteitsniveau vormt de basis van je beheerplanning.

Prioriteit *

Niveau 1 met autorisatie biociden ▼

Niveau 1 met autorisatie biociden

Niveau 1 zonder autorisatie biociden

Niveau 2

Niveau 3

Niet toegewezen

Niveau 1: Hier worden geen rupsen toegelaten (vb. crèche, tuin rusthuis, drukbezochte picknicktafel, ...). Dit zijn plaatsen waar er veel passage is of waar er aanwezig zijn met een grote kans op gezondheidsproblemen (bv. kinderen, bejaarden, ...) De rupsen worden noodzakelijk voorkomen of snel verwijderd. Er zijn twee mogelijke opties:

- niveau 1 met autorisatie biociden (gemeente laat biocidengebruik toe)
- niveau 1 zonder autorisatie biociden

Niveau 2: Verwijdering van de nesten is aangewezen maar niet heel dringend. De locatie kan tijdelijk afgesloten worden, een omweg is mogelijk of verwittigingslinten of –borden zorgen ervoor dat de voorbijganger voldoende geïnformeerd is en geen lange tijd zal blijven staan.

Niveau 3: Verwijderen is niet noodzakelijk. Verwittiging met verwittigingslinten of –borden is mogelijk. De hinder is minimaal doordat er weinig passage is of de afstand tot besmette bomen kan gegarandeerd worden.

Niet toegewezen: Je wil de locatie opnemen in het beheerplan maar je bepaalt de prioriteit later. Door met de identificeer-tool op je locatie te klikken kan je zeer gemakkelijk de prioriteit aanpassen (zie 8.4).

13. Bepaal de gewenste beheermethode.

Per prioriteitsniveau verschijnen de meest geschikte beheermethoden.

Prioriteit *

Niveau 2 ▼

Beheermethode *

Afsluiten

Branden (< 8 meter)

Branden (> 8 meter)

EPR nesten in parasietnestkasten

Lijmmiddel + erna nesten verwijderen

Mezenestkasten

Waarschuwinglinten of borden

Wegzuigen (ev. combinatie met parasietnestkasten, < 8 meter)

Wegzuigen (ev. combinatie met parasietnestkasten, > 8 meter)

Overzicht beheermethoden per prioriteitsniveau

Prioriteit	Beheermethode
Niet toegewezen	
Niveau 1 met autorisatie biociden	Preventieve bestrijding Neemprotect (enkel in woonkern en > 90m van opp water) Preventieve bestrijding Foray ES Nazorg (verplicht): controle nesten + wegzuigen nesten
Niveau 1 zonder autorisatie biociden	Nesten worden weggezogen (< 8 meter) Nesten worden weggezogen (> 8 meter) Nazorg: controle nesten + wegzuigen nesten Mezennestkasten EPR nesten in parasietnestkasten Plukken (< 8 meter) Plukken (> 8 meter) Lijmmiddel + erna nesten verwijderen Controle nesten Branden (< 8 meter) Branden (> 8 meter)
Niveau 2	Waarschuwinglinten of borden Wegzuigen (ev. combinatie met parasietnestkasten, < 8 meter) Wegzuigen (ev. combinatie met parasietnestkasten, > 8 meter) Mezennestkasten EPR nesten in parasietnestkasten Lijmmiddel + erna nesten verwijderen Afsluiten Branden (< 8 meter) Branden (> 8 meter) Plukken (< 8 meter) Plukken (> 8 meter)
Niveau 3	Waarschuwinglinten en/of borden Niets doen

14. Bepaal de kostprijs

Indien je kiest voor de beheermethoden preventieve bestrijding Foray ES, preventieve bestrijding Neemprotect, zuigen branden, plukken wordt de kostprijs berekend.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen zuigen, branden, plukken < 8m en zuigen, branden, plukken > 8m omdat de meeste aannemers een hoger tarief aanrekenen op hoogte >8m (gebruik van een hoogtewerker)

De totale kostprijs of de kostprijs per straat, per beheermethode vind je ook terug in het rapport 'beheerplan' (zie 9.1)

-Geef het aantal bomen in dat je wil beheren.

-Geef ook eenmalig de kostprijs in per beheermethode. Opgelet: Dit bedrag wordt toegepast op alle soortgelijke beheermethoden in je beheerplan.

Aantal bomen Branden (<8 meter)

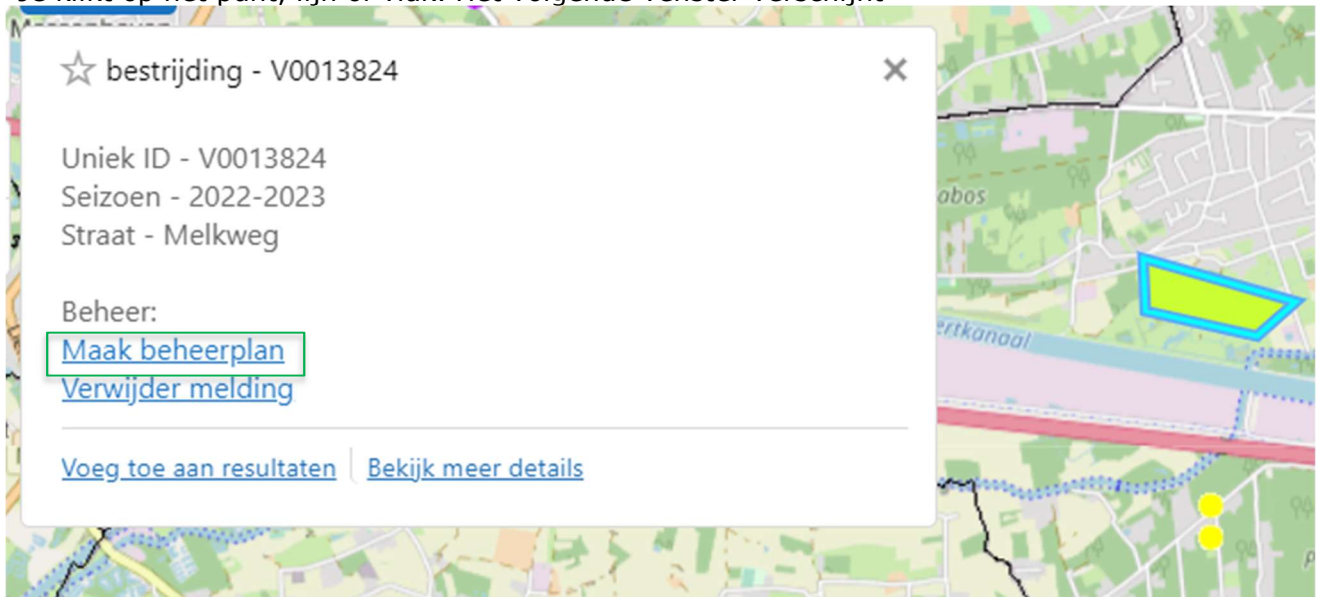
Kostprijs per boom Branden (<8 meter)

Pas op! Dit heeft effect op alle beheerplannen

9.2 Beheerplan opstellen, vertrekkende van bestaande gegevens

Alle lijnen, punten en vlakken die je hebt aangebracht op het geoloket kan je toevoegen in je beheerplan. Het gaat over de lagen 'bestrijding nesten', 'melding nesten', 'alternatieve maatregelen', 'preventieve biocidenbehandeling', 'aanvraag toelating biocidenbehandeling'

-Je klikt op het punt, lijn of vlak. Het volgende venster verschijnt



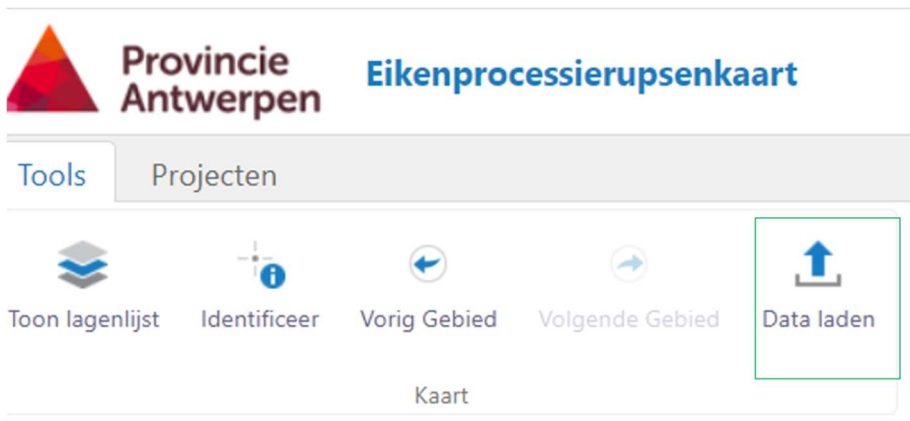
Als beheerder kan je nu op 'maak beheerplan' klikken. Het punt, lijn of vlak wordt opgeslagen in het beheerplan.

Links op het scherm kan je zoals beschreven onder 8.1 de straatnaam, toponiem, prioriteit en beheermethode invullen.

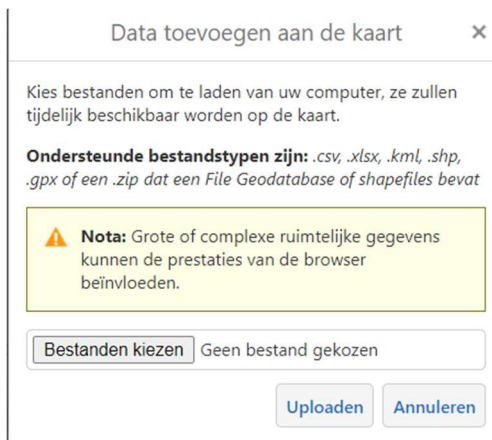
9.3 Data inladen

9.3.1 Als eenmalige, tijdelijke achtergrond

Je kan een bestaande laag (bv. bomenlaag uit de provinciale groeninventaris, bomenlaag uit DI-PLA, ...) inladen in het geoloket door de knop 'data inladen' te gebruiken.










Bestanden met .csv, .xlsx, .hml, .shp, .gpx als extensie zijn bruikbaar.



Indien je een shapefile (.shp) uit GIS wil inladen, maakt je eerst een zip-bestand met de shapefile én alle bijhorende bestanden aan. Deze laad je in als zip bestand. Zo wordt de shapefile op de juiste locatie op het geoloket getoond. Doe je dit niet dan worden jouw punten, lijnen, vlakken niet in België geprojecteerd en zie je een witte of blauwe achtergrond.

> EPR > EPR.zip ⌵ ↻

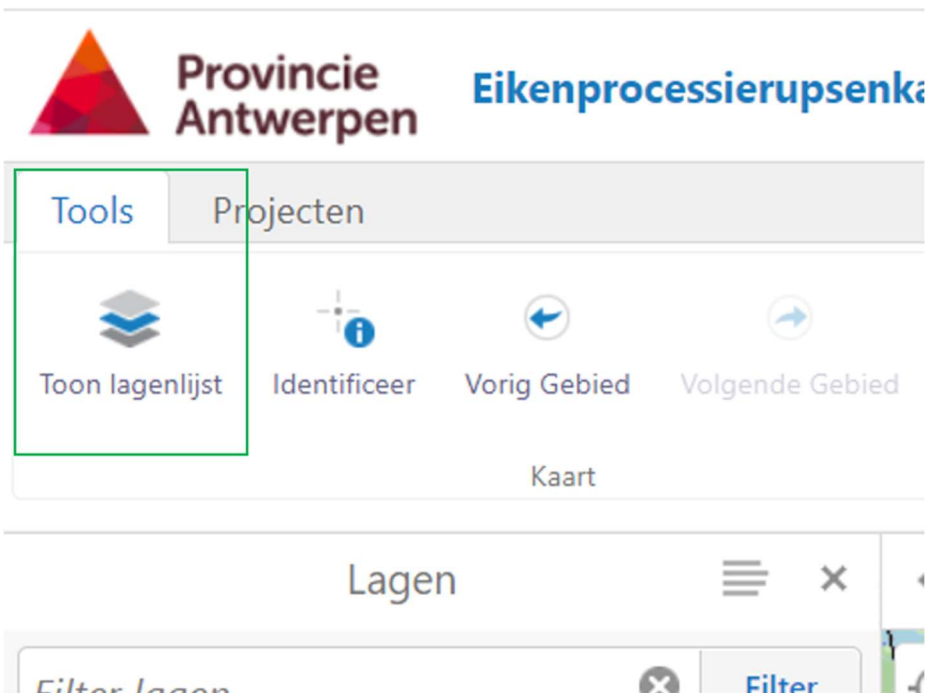
Naam	Type
 bomenrijen2.cpg	CPG-bestand
 bomenrijen2.dbf	DBF-bestand
 bomenrijen2.prj	PRJ-bestand
 bomenrijen2.sbn	SBN-bestand
 bomenrijen2.sbx	SBX-bestand
 bomenrijen2.shp	SHP-bestand
 bomenrijen2.shx	SHX-bestand

Voorbeeld: zipbestand van een shapefile en bijhorende bestanden uit GIS

Je vindt deze laag in de lagenlijst terug. Deze laag verdwijnt bij het sluiten van het geoloket. Wil je deze laag behouden? Lees dan 8.3.2

Wil je bestaande data in bulk toevoegen als melding of een bepaalde beheermaatregel, lees dat 8.3.3

Zie je de lagenlijst niet? Druk dan bovenaan op de knop 'toon lagenlijst'



Provincie Antwerpen Eikenprocessierupsenkamer

Tools Projecten

Toon lagenlijst Identificeer Vorig Gebied Volgende Gebied

Kaart

Lagen ☰ ✕

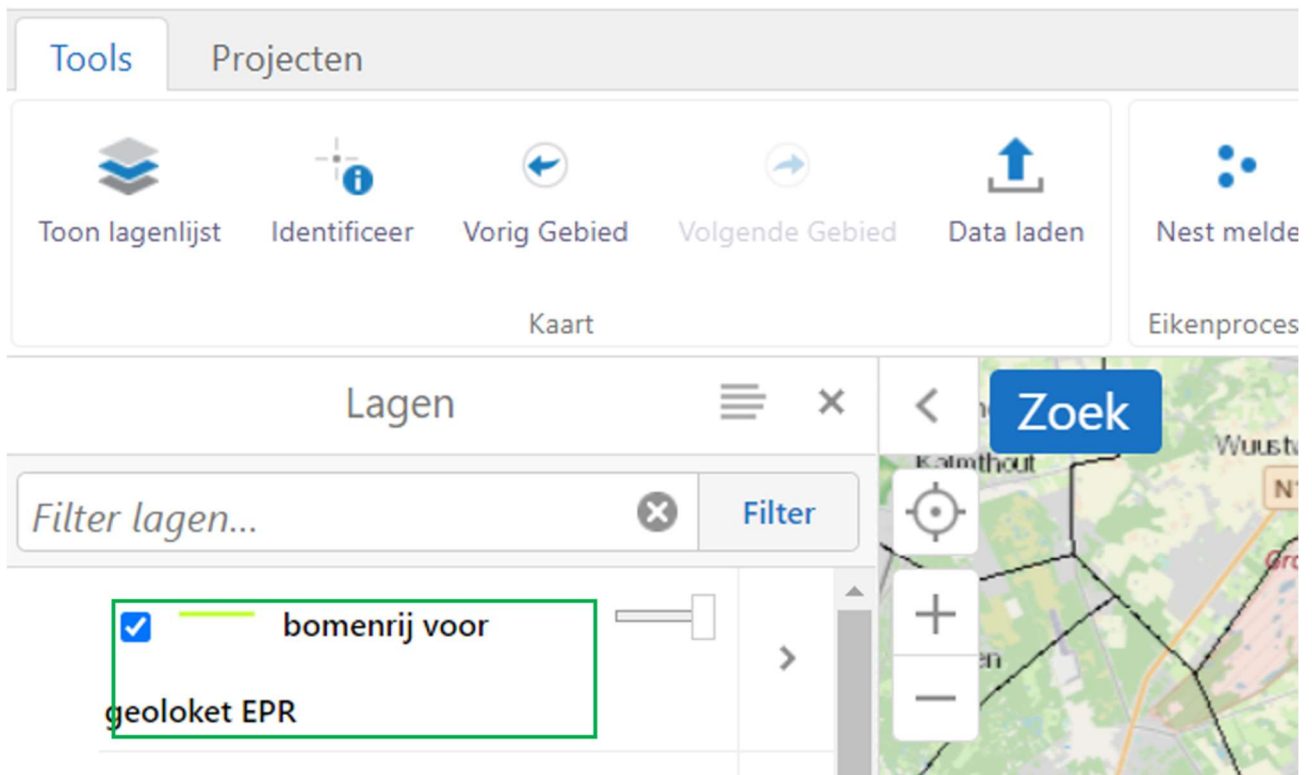
Filter lagen ✕ Filter

9.3.2 Als permanente laag in het geoloket

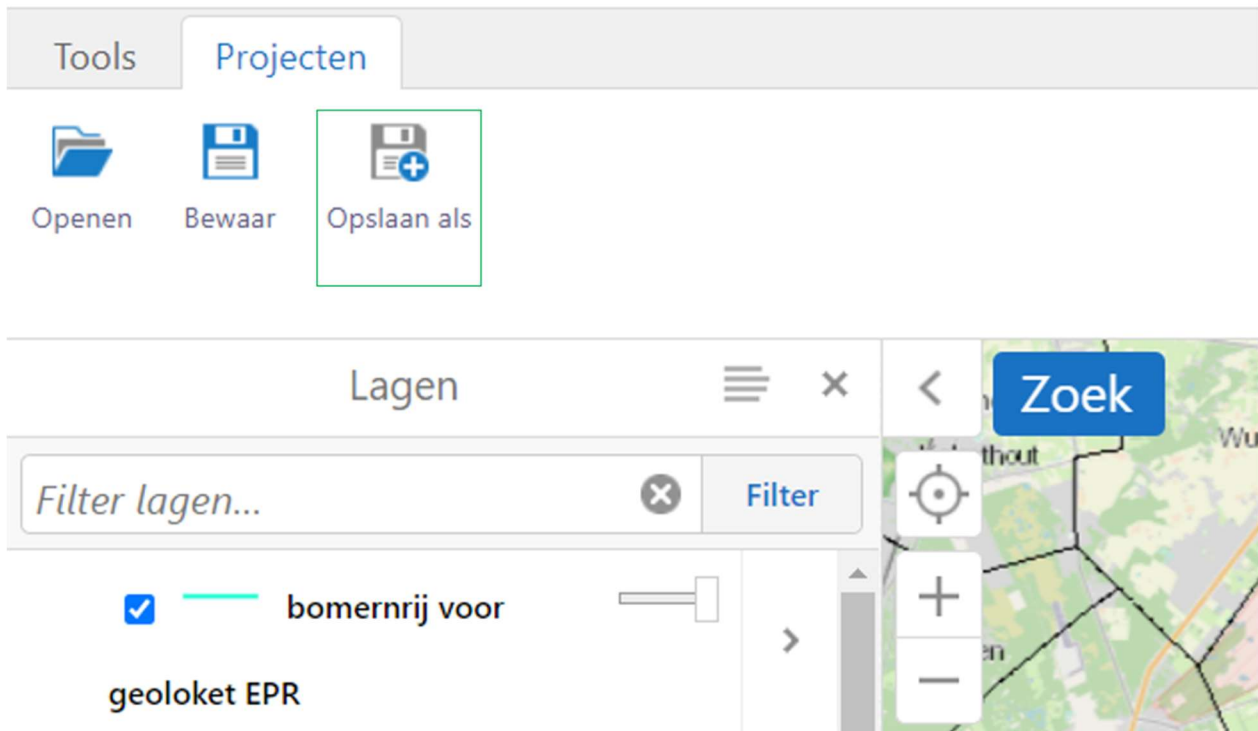
Je kan je data als permanente laag inladen. Opgelet: hiervoor moet je ingelogd zijn. Enkel als je ingelogd bent, zie je deze laag.

Deze laag kan je zoals de andere lagen uit of aan vinken.

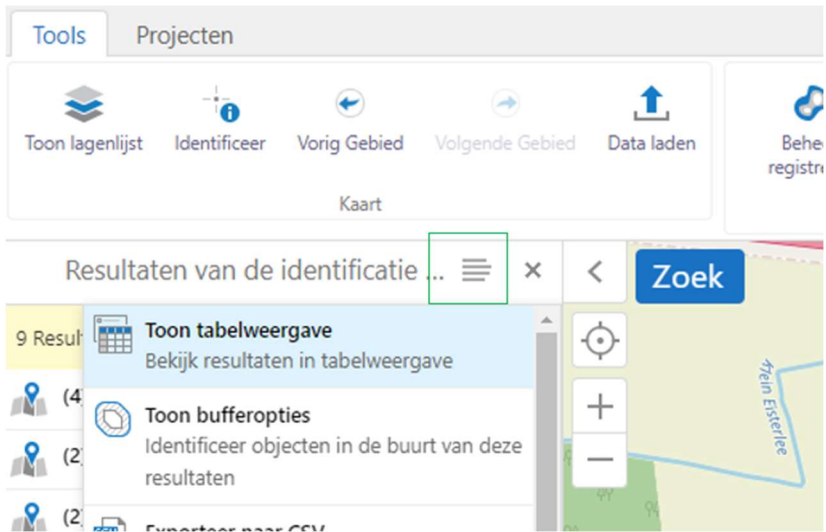
Je laadt de laag in door bovenstaande stappen in 8.3.1 te doorlopen. De laag staat nu links bij de kaartlagen.



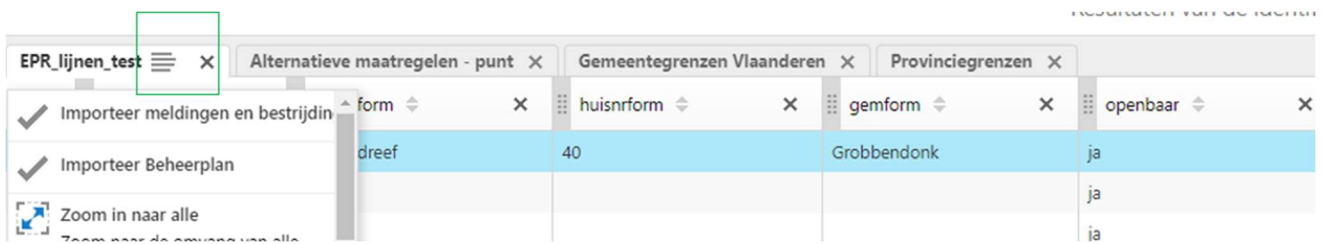
Bewaar nu deze kaartlaag via de knop projecten (links bovenaan)




Geef je project een naam. Dit project wordt opgeslagen en is volgende keer opvraagbaar via de knop projecten.



Klik op de streepjes naast de naam van je tabel



Importeer nu de data van je meldingen, beheermaatregelen in de juiste laag van het geoloket. Links vind je nu een wizard, waarin je aangeeft welke data (meldingen/beheermaatregelen) je wil inladen. Je kan de in te laden gegevens koppelen (mapping) aan de juiste kolomnaam van het geoloket. Zo kan je het aantal bomen, aantal nesten, datum beheer later juist weergeven in de legende en rapporten.


Provincie Antwerpen Eikenprocessierupskaart

Tools | Projecten

Toon lagenlijst | Identificeer | Vorig Gebied | Volgende Gebied | Data laden | Beheer registreren

Importeer laag x

Welke data inladen?
 Meldingen v

Mapping
 Kies welk veld correspondeert met het gevraagde attribuut

Openbaar openbaar v
 Domein
 Aantal bomen aantbomen v
 Aantal nesten totnesten v
 Datum Beheer datbestr v

valideer reset

Zoek

Open Str... WKID: 4326 Lat/L

EPR_lijnen_test x Alte
 totnesten

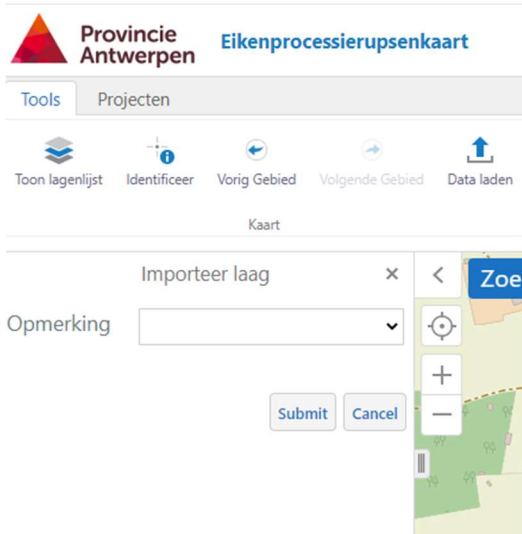
Druk op valideer en erna op submit.

9.3.4 Data in bulk toevoegen bij beheerplan

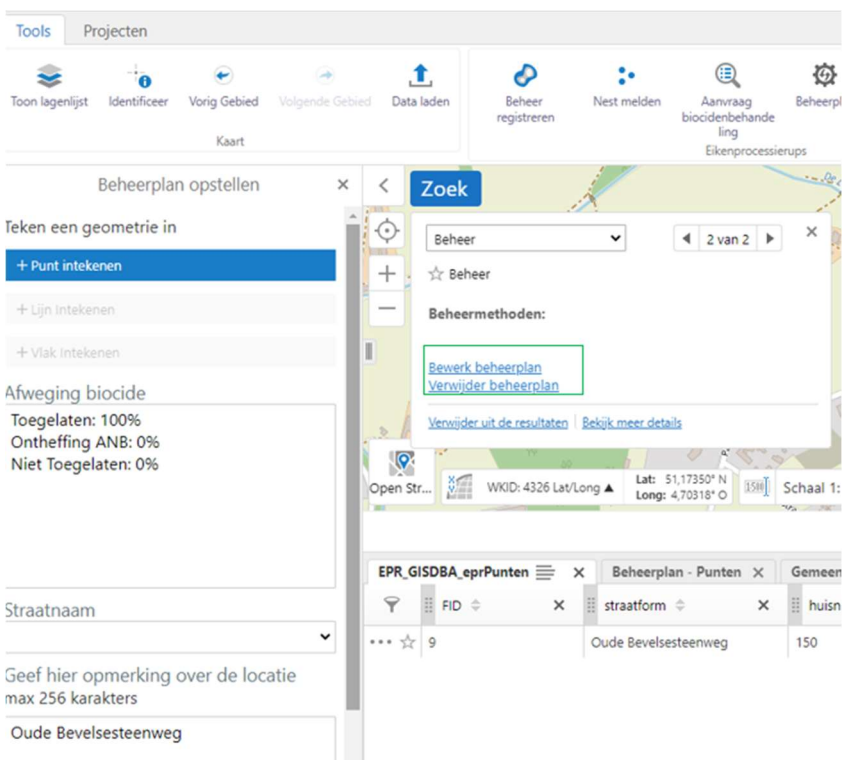
Je kan een shapefile inladen in het geoloket bij je beheerplan volgens 9.3.3
 Je kiest bij de tabel de optie 'importeer Beheerplan'

EPR_lijnen_test	Alternatieve maatregelen - punt	Gemeentegrenzen Vlaanderen	Provinciegrenzen
✓ Importeer meldingen en bestrijding	form	huisnform	gemform
✓ Importeer Beheerplan	dreef	40	Grobbendonk
Zoom in naar alle			ja
Zoom naar de omgeving van alle			ja

Je hebt de mogelijkheid om een kolom te koppelen aan het opmerkingsveld.



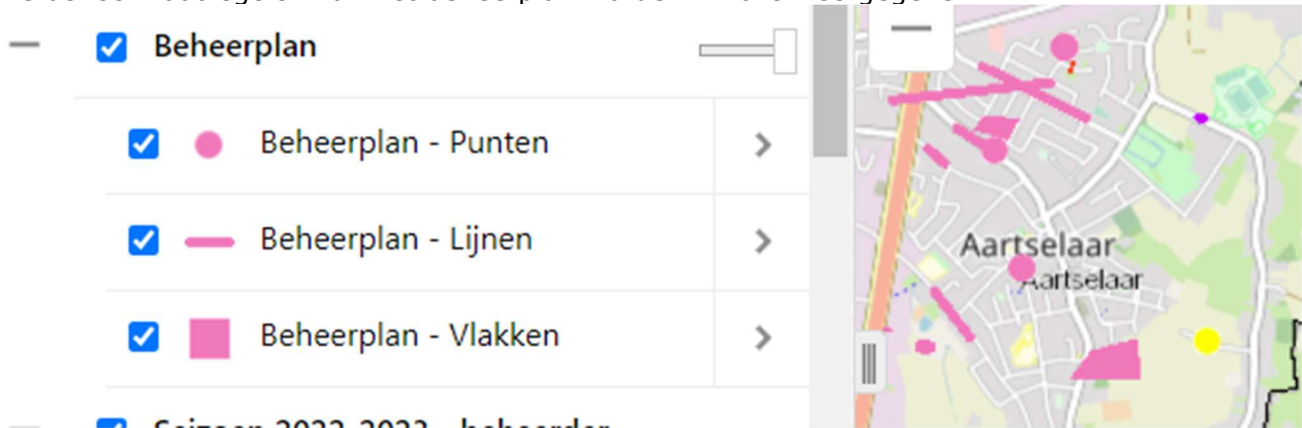
Als je nu met de identificeertool klikt op je geometrie verschijnt de pop up van je geometrie waar je via 'bewerk beheerplan' de prioriteit en beheermethode kan invullen of via 'verwijder beheerplan' de geometrie kan verwijderen uit het beheerplan



9.4 Beheerplan aanpassen

Het beheerplan kan op elk moment aangepast worden.

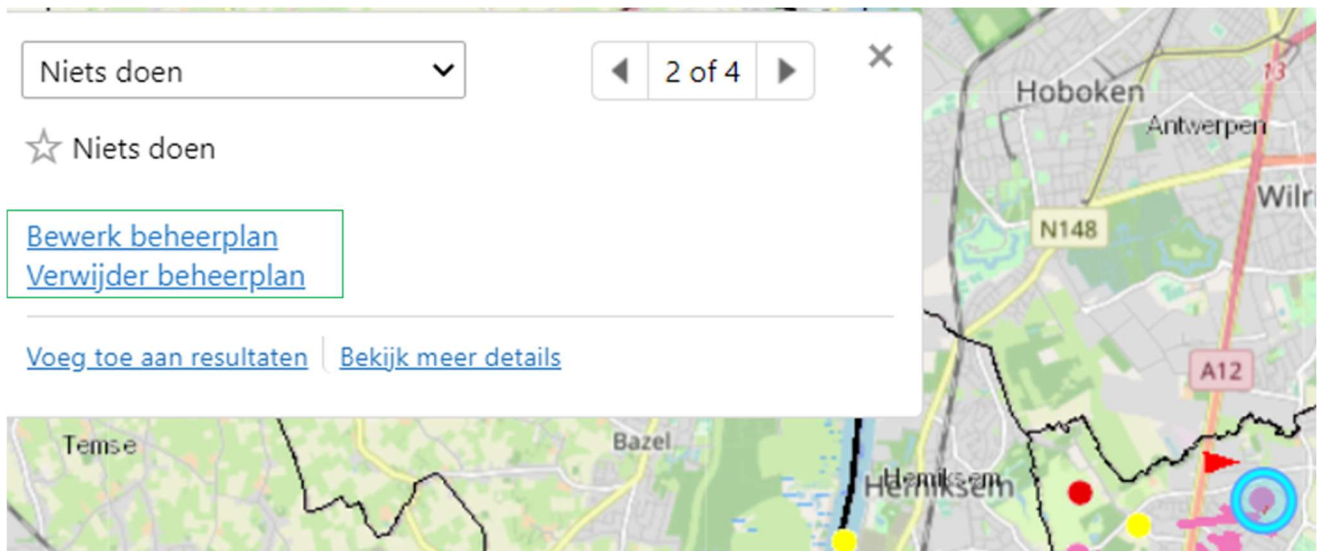
De beheermaatregelen van het beheerplan worden in roze weergegeven.



Klik op een roze geometrie en het volgend scherm geeft de geplande beheermethode weer.

Door op 'bewerk beheerplan' te klikken kan je de eigenschappen veranderen, beschreven onder 8.1.

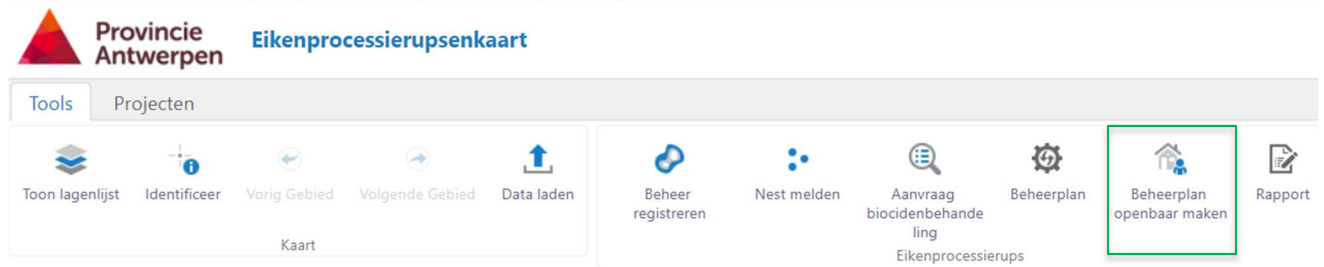
Door op 'verwijder beheerplan' te klikken, verwijder je de geplande beheermethode uit het beheerplan



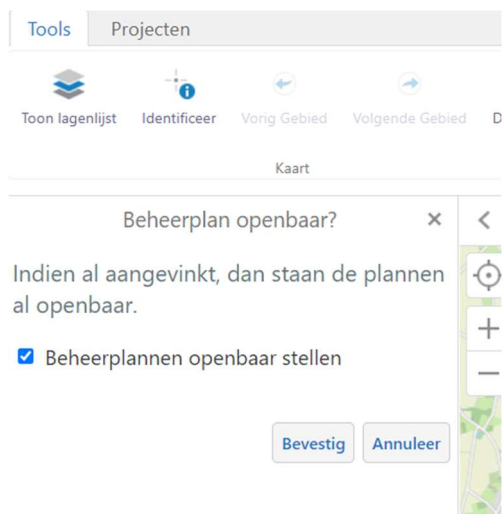
9.5 Beheerplan openbaar maken

Een openbaar beheerplan is zichtbaar voor iedereen. Ook voor personen, die niet ingelogd zijn op het geoloket. Inwoners kunnen zo opzoeken welke straten prioritair (prioriteit 1) worden beheerd en welke straten later (prioriteit 2) of niet (prioriteit 3). Door hen te informeren over de reële gezondheidshinder en de voor- en nadelen van de toegepaste beheermethoden, creëer je draagvlak en begrip voor de gemaakte beheerkeuzes. Er zullen minder klachten komen.

In de toolbar klik je op de knop beheerplan openbaar maken

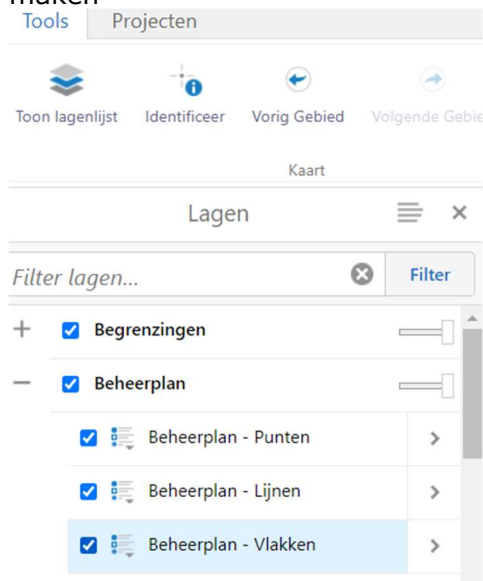


Je vinkt het vakje aan 'beheerplan openbaar stellen' en drukt op bevestig.



Je bevestigt nog eens je keuze door op ok te drukken.

Let op! Inwoners moeten de laag beheerplan nog zelf aanvinken om het beheerplan zichtbaar te maken



Met de identificeertool kunnen inwoners nu op de punten, lijnen, vlakken klikken om meer informatie te krijgen.

10 Rapporten opvragen (uitsluitend voor gemeentebesturen)

10.1 Rapport aanmaken

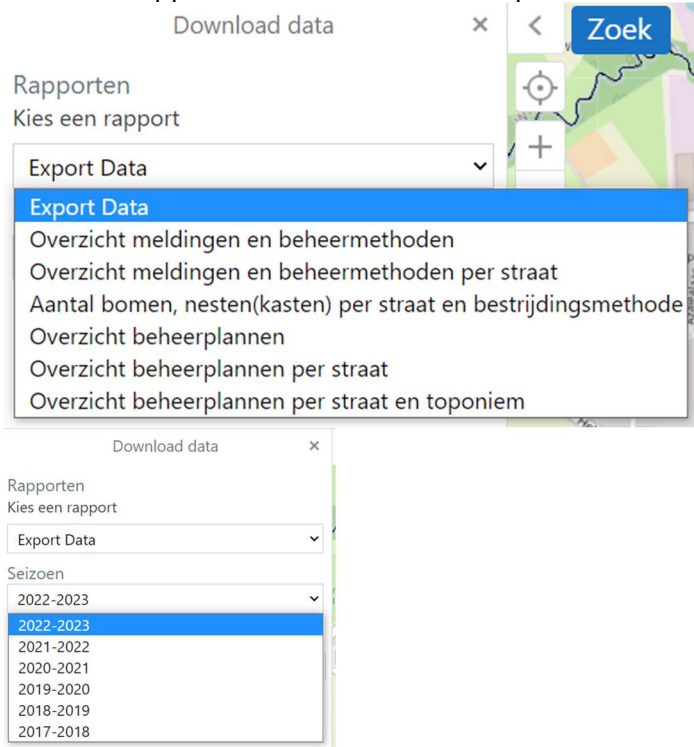
Er zijn 7 verschillende rapporttypes beschikbaar, per gemeente en per jaar. De straatnaam wordt steeds berekend: de dichtstbijzijnde straat bij de intekening wordt gekozen. Indien een punt, lijn of vlak op meer dan 100 meter afstand van een bestaande straat wordt geregistreerd, wordt de straatnaam niet ingevuld.

1. Meld je aan met je gebruikersnaam en wachtwoord. Heb je nog geen login en paswoord, of ben je deze vergeten, contacteer dan je provinciale aanspreekpunt (zie titelblad).
2. Druk op de knop "rapport"



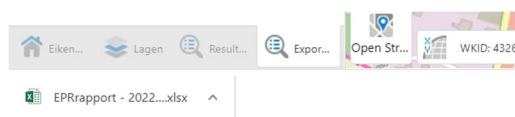
Rapport

3. Kies een rapport en seizoen en druk op download



Na enkele seconden verschijnt de link naar het Excelrapport. Klik op de link om het te

downloaden.

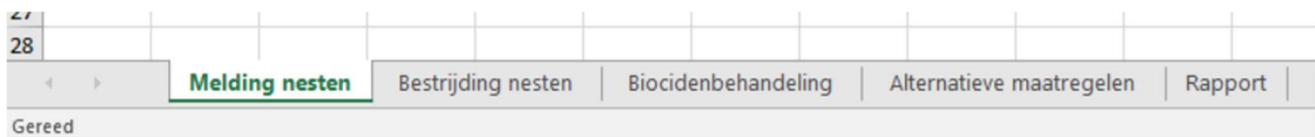


10.2 Overzicht 7 Rapporten:

1. Export Data
2. Overzicht meldingen en beheermethoden
3. Overzicht meldingen en beheermethoden per straat
4. Aantal bomen, nesten (kasten) per straat en bestrijdingsmethode
5. Overzicht beheerplannen
6. Overzicht beheerplannen per straat
7. Overzicht beheerplannen per straat en toponiem

1. Export Data

Alle data (melding nesten, bestrijding nesten, biocidenbehandeling, alternatieve maatregelen) ingegeven met jouw login en op jouw grondgebied worden weergegeven in een Excel tabel.



-Het tabblad '**Melding nesten**' geeft per straat en per ingetekende lijn, punt of vlak weer waar er nesten zijn gemeld met de bijhorende oppervlakte of lengte. Het aantal bomen en nesten wordt weergegeven indien gekend.

-Het tabblad '**Bestrijding nesten**' geeft per straat en per ingetekende lijn, punt of vlak weer waar er nesten zijn bestreden (plukken, branden, zuigen) met de bijhorende oppervlakte of lengte. Het aantal bomen en nesten wordt weergegeven indien **gekend**

- Het tabblad '**Biocidenbehandeling**' geeft per straat per ingetekende lijn, punt of vlak weer waar er bomen zijn behandeld met biociden met de bijhorende oppervlakte of lengte. Het aantal bomen wordt weergegeven indien gekend.

-Het tabblad '**Alternatieve maatregelen**' geeft per straat per ingetekende lijn, punt of vlak weer waar er alternatieve maatregelen (aangepast maaibeheer, mezenestkasten, infoborden, linten, verlijmen, plaatsing parasietnestkasten) zijn toegepast met de bijhorende oppervlakte of lengte. Het aantal bomen en nesten worden weergegeven indien gekend.

-Het tabblad '**Rapport**' geeft alle data weer per punt, lijn, vlak (datum, ID, login, beheer, ...). Hier kan je zelf je rapport maken door enkel de gewenste kolommen te behouden en een filter te plaatsen op de kolomkoppen.

2. Overzicht meldingen en beheermethoden

Het tabblad 'aantal' geeft:

- het totaal aantal lijnen-punten-vlakken per type beheermethode of melding weer.
- de totale lengte of oppervlakte per type beheermethode of melding weer.

Het tabblad 'details' geeft:

- het aantal lijnen-punten-vlakken per type beheer of melding afzonderlijk weer met zijn lengte en oppervlakte.

3. Overzicht meldingen en beheermethoden per straat

Het tabblad 'aantal' geeft per straat:

- het aantal lijnen-punten-vlakken per type beheer of melding afzonderlijk weer met zijn lengte en oppervlakte.

4. Aantal bomen, nesten en nestkasten per straat en bestrijdingsmethode

Het tabblad '**bomen**' geeft per straat:

het aantal bomen weer per type beheer en per melding eikenprocessierupsnest.

Let op: indien het aantal bomen niet is ingevoerd door de beheerder dan gebeurt er een automatische berekening volgens deze procedure:

- Punten: elk punt is 1 boom
- Lijnen: het aantal bomen wordt berekend als lengte / 11 (afgerond naar beneden)
- Vlakken: als opp < 1000 1 boom, als opp > 20000 20 bomen; in andere gevallen is het aantal bomen oppervlakte/1000 (afgerond naar beneden)

Het tabblad '**nesten**' geeft per straat:

Het aantal nesten weer voor de beheermethoden gebruik Bt, zuigen, plukken verlijmen en branden. Het aantal nesten wordt enkel ingevuld indien ze zijn ingevoerd door de beheerder.

Het tabblad '**nestkasten**' geeft per straat:

Het aantal nestkasten weer voor de beheermethoden mezenestkasten en plaatsing parasietnestkasten. Het aantal nestkasten wordt enkel ingevuld indien ze zijn ingevoerd door de beheerder.

5. Overzicht beheerplannen

Het tabblad 'beheerplan' geeft per prioriteitsniveau een overzicht van alle geplande beheermethoden. Per beheermethode wordt het aantal bomen met kostprijs weergegeven. Het aantal bomen wordt enkel ingevuld indien ze zijn ingevoerd door de beheerder.

6. Overzicht beheerplannen per straat

Het tabblad 'per straat' geeft per straat weer welke beheermethode gepland is met welk prioriteitsniveau. Per beheermethode wordt het aantal bomen met kostprijs weergegeven. Het aantal bomen wordt enkel ingevuld indien ze zijn ingevoerd door de beheerder.

7. Overzicht beheerplannen per straat en toponiem

Het tabblad 'per straat en toponiem' geeft per toponiem weer welke beheermethode gepland is met welk prioriteitsniveau. Per beheermethode wordt het aantal bomen met kostprijs weergegeven. Het aantal bomen wordt enkel ingevuld indien ze zijn ingevoerd door de beheerder.

11 Mobiel gebruik (tablet of smartphone)

Ook op je mobiel toestel kan je de eikenprocessierupsenkaart gebruiken. Het grote voordeel hiervan is dat je je locatie kan zien op de kaart, en dus gemakkelijker de juiste plaats kan aanduiden.

Om de kaart te gebruiken heb je een internetverbinding nodig. Net als op de PC open je de kaart via je browser via de hyperlink voor jouw provincie (zie 1.3).

Op mobiele toestellen ziet de kaart er iets anders uit dan bij de desktopversie, maar je kan er hetzelfde mee doen. Gebruik je toch liever de desktopversie, dan kan je deze activeren via de instellingen van je browser. In Chrome doe je dat door op de 3 bolletjes rechtsboven te klikken en vervolgens "desktopsite" aan te klikken.

Uitgebreide info over alle functionaliteiten vind je in de beschrijving voor de desktopversie hierboven. Lees deze zeker eerst door. Na het lezen van onderstaande tips kan je ook met de mobiele versie aan de slag.

1. Bij **opstart** verschijnt de infotekst. Je kan deze verbergen door op het V-teken te klikken rechtsboven de infotekst.
2. Met het **V-teken** kan je ook andere vensters die over de kaart weergegeven worden verbergen.
3. Met het **wafelicoontje** rechtsonder kan je de tabs "lagen" en "eikenprocessierupsenkaart" doen verschijnen.
4. Door op een van de tabs te klikken kan je het **overzicht van de kaartlagen** doen verschijnen, of de **infotekst**.
5. **Inloggen** kan je door linksboven op "zoek" te klikken en vervolgens "meld aan" te klikken.
6. Via het **werktuigicoontje** rechtsboven kan je de **tools** doen verschijnen, bijvoorbeeld de tool nest melden. Als je ingelogd bent krijg je meer tools te zien.
7. Via de **geolocatieknop** linksonder kan je **inzoomen op je huidige locatie**
8. Als je een **lijn** tekent kan je deze **finaliseren** door te dubbelklikken op het eindpunt.