

## REGLEMENT PROVINCIALE FUIFBUSSEN 2011

### Algemeen

Dit reglement bepaalt de modaliteiten voor het aanvragen en inzetten van een provinciale fuifbus. De provincie Antwerpen wil met het inzetten van fuifbussen fuifgangers op een verkeersveilige manier vervoeren naar en van de fuiflocatie.

Een fuif is een openbare dansgelegenheid waar (meestal) elektronisch versterkte muziek gespeeld wordt.

Een fuifbus dient om fuifgangers te vervoeren uit de nabije omgeving van de fuiflocatie. Het parcours van de fuifbus duurt maximum 1 uur en verbindt enkele belangrijke plekken uit de eigen en/of nabijgelegen gemeente (bv. marktplein, jeugdlokaal, school, station, bestaande halte van De Lijn,...) met de fuiflocatie. De fuifbus rijdt maximum 9 uur van het begin van de eerste rit tot het einde van de laatste rit. Er wordt minimum 1 uur pauze voorzien voor de chauffeur.

### De aanvrager

De aanvrager voor een provinciale fuifbus is een jeugd, sport-, cultuur- of studentenvereniging uit de provincie Antwerpen. De vereniging **bewijst dat zij** erkend zijn door een gemeente uit de provincie Antwerpen of door het provinciebestuur zelf. Met studentenvereniging wordt bedoeld een vereniging van studenten uit een hogeschool of universiteit.

### De voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor een fuifbus moet aan volgende voorwaarden worden voldaan:

- De fuif moet plaatsvinden in de provincie Antwerpen.
- De fuif verwacht minstens 500 bezoekers.
- De fuiflocatie en de haltes moeten vlot bereikbaar zijn voor de fuifbus.
- De fuiforganisator voorziet een fuifbusbegeleider die voldoet aan de voorwaarden zoals vermeld in dit reglement.
- Er mag door de fuiforganisator of fuifbusbegeleider geen enkele vorm van toegangs- of gebruiksgeld gevraagd worden aan de gebruikers van de bus.

In principe wordt per fuif slechts één fuifbus toegekend. **Om toch beroep te doen op een tweede fuifbus voeg je een mobiliteitsplan toe bij de aanvraag dat is opgemaakt in samenspraak met het gemeentebestuur.**

### De aanvraagprocedure

De aanvraag voor een fuifbus wordt digitaal ingediend via het standaard aanvraagformulier op [www.fuifbussen.be](http://www.fuifbussen.be). Dit aanvraagformulier wordt op eenvoudige vraag ook op papier ter beschikking gesteld. Het is belangrijk dat het aanvraagformulier volledig ingevuld wordt, inclusief een concreet voorstel van rijtraject en stopplaatsen die door de fuifbus bediend moeten worden. Hierbij is het belangrijk dat de fuifbus in de eerste plaats de (kernen en/of dorpen van de) gemeente bedient waar de fuif plaatsvindt. De fuifbus moet gemakkelijk kunnen manoeuvreren aan de haltes.

De aanvraag moet **minstens 12** weken voor de fuif op de provinciale jeugddienst toekomen.

Door het indienen van het aanvraagformulier, verklaart de fuiforganisator de bepalingen van dit reglement te aanvaarden en de stipte naleving ervan te waarborgen.

De provinciale jeugddienst kijkt na of de aanvraag volledig is en voldoet aan de voorwaarden van het reglement. Indien nodig worden bijkomende inlichtingen of bewijsstukken opgevraagd.

## **De fuifbusbegeleider**

De fuiforganisator voorziet in elke fuifbus één (of meer) fuifbusbegeleider(s). Deze fuifbusbegeleider is aanwezig vòòr de eerste rit start en blijft aanwezig tot na de laatste rit en laatste stopplaats. De contactgegevens van de fuifbusbegeleider moeten vooraf worden doorgegeven aan de provinciale jeugddienst.

Dit is het profiel van een fuifbusbegeleider:

- aanspreekpunt voor de chauffeur inzake het af te leggen parcours en de stopplaatsen,
- houdt de sfeer in de bus in de gaten en verwittigt de chauffeur bij problemen. Het is de chauffeur die eventueel de politie verwittigt.
- beschrijft samen met de chauffeur vóór en nà de route van de staat van de bus.
- is minstens 18 jaar oud
- mag in geen geval onder invloed zijn (alcohol, drugs of andere gedragsbeïnvloedende middelen)
- beschikt over een gsm en belangrijke telefoonnummers van de fuiforganisator en lokale diensten.

## **Financiën**

Het inzetten van een fuifbus is voor de aanvragende vereniging volledig gratis.

Schade door vandalisme of vervuilingen kunnen door de busmaatschappij verhaald worden op de fuiforganisator. Dit is gebaseerd op de beschrijvingen die door de chauffeur en de fuifbusbegeleider gezamenlijk werden opgesteld.

## **Communicatie**

De fuiforganisator die een provinciale fuifbus krijgt toegewezen moet in alle publicaties omtrent de fuif de provincie Antwerpen als ondersteunende overheid vermelden. De fuiforganisator maakt hiervoor gebruik van het aangeleverde materiaal (tekst, provincielogo,...).

De fuiforganisator die een provinciale fuifbus krijgt toegewezen, moet de mogelijkheid van het gebruik van de fuifbus én de dienstregelingen op een duidelijke wijze **ten laatste 6 weken voor de fuif** meedelen aan de potentiële fuifgangers (via flyers, affiches, website,...). Ook wordt er verwezen naar de website [www.fuifbussen.be](http://www.fuifbussen.be) .

De fuiforganisator voorziet een duidelijke aanduiding van de uurregeling en stopplaatsen op het parcours, aan de fuiflocatie en op de fuifbus zelf.

## **Beroep**

Tegen elke beslissing die in het kader van dit reglement wordt genomen, kan er 'administratief beroep' worden aangetekend. Dit gebeurt met een schriftelijk en voldoende gemotiveerd bezwaarschrift, gericht aan deputatie. De bewijslast van het indienen van het bezwaarschrift ligt bij de indiener.

Over alle gevallen en uitzonderingen die niet voorzien zijn in dit reglement beslist de deputatie.

## **Annulatie**

De annulatie van een fuifbus moet steeds schriftelijk gebeuren, ten laatste 14 dagen voor de fuif plaatsvindt. De bewijslast ligt hiervoor bij de aanvrager.

## **Evaluatie**

De provincie moet te allen tijde toegang krijgen tot de fuif om het gebruik van de fuifbus te controleren. **Ten laatste twee weken na** de fuif bezorgt de fuiforganisator de provinciale jeugddienst een beknopte evaluatie over het gebruik van de fuifbus. Dit kan via een eenvoudige email.

## **Niet-naleving van de voorwaarden**

Bij niet-naleving van de voorwaarden van dit reglement kan de deputatie **een toekomstige aanvraag van dezelfde organisator uitsluiten of** overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering bij de aanvrager van de kosten voor de inzet van de fuifbus.